

ПК "ФИНАНСИ И БЮДЖЕТ"

Д Н Е В Е Н Р Е Д

21.07.2017 г. – 11:00 часа

1. Разглеждане на предложение от Кмета на община Варна с рег. № РД17013547ВН/12.07.2017 г. и писмо от ПК „Европейски въпроси и международно сътрудничество“ с рег. № РД17013547ВН-001ВН/14.07.2017 г., относно даване на съгласие за осигуряване на заемообразно финансиране от Бюджета на Община Варна за 2017 г. за мостово финансиране на допустимите разходи по проект „Подготовка за създаване на местна инициативна рибарска група на територията на общини Варна с район Аспарухово, Белослав и Аксаково и разработване на стратегия за Водено от общностите местно развитие“, по Програма за морско дело и рибарство 2014 – 2020 г.

2. Разглеждане на предложение от Кмета на Община Варна с рег. № РД17013568ВН/13.07.2017 г. и писмо от ПК „Наука и образование“ с рег. № РД17013568ВН-001ВН/18.07.2017 г., относно финансиране на издръжката за реконструираната и обновена централна сграда на ДГ № 13 „Мир“.

3. Разглеждане на предложение от Кмета на Община Варна с рег. № РД17013569ВН/13.07.2017 г., относно допълнение към приложение 21 към решение 599-4/15/30.01.2017 г. на Общински съвет – Варна.

4. Разни.

- Предложение от Кмета на Община Варна с рег. № РД17014089ВН/19.07.2017 г., относно определяне на ред и условия за избора на финансова/кредитна институция за осигуряване на финансов ресурс по решения на Общински съвет – Варна № 532-2/14/20.12.2016 г. и № 533-2/14/20.12.2016 г., и за проект „Зона за платено улично паркиране и поставяне на зарядни станции за електрически автомобили в гр. Варна“.

- Предложение от Тодор Балабанов – Председател на Общински съвет – Варна с рег. № РД17004988ВН-002ВН/19.07.2017 г., относно даване на съгласие за отпускане на финансови средства за изработване на специализирано облекло за нуждите на служителите от звено „Сигма“, сектор „Специализирани полицейски сили“, отдел „Охранителна полиция“ при ОД на МВР - Варна.



ОБЩИНА ВАРНА

КМЕТ

ИВК, Ж и Б
ПК „ЕВМ“
13 07- 2017

ЧРЕЗ

**ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ВАРНА**

**ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ВАРНА**

ОБЩИНА ВАРНА

Рег.№: РД17013547ВН

Дата: 12.07.2017

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОТ ИВАН НИКОЛАЕВ ПОРТНИХ – КМЕТ НА ОБЩИНА ВАРНА

Относно: Финансиране от бюджета на Община Варна за 2017 г. по проект „Подготовка за създаване на МИРГ на територията на общини Варна с район Аспарухово, Белослав и Аксаково и разработване на стратегия за ВОМР“, по процедура за подбор на проекти № BG14MFOR001-4.001 „Подготвителна помощ за стратегии за ВОМР“, финансиран по Програма за морско дело и рибарство 2014-2020г.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН БАЛАБАНОВ,

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Община Варна в качеството си на Бенефициент подписа Административен договор с рег. №МДР-ИП-01-16/30.06.2017г., съгласно който на 27.06.2017 г. стартира изпълнението на проект „Подготовка за създаване на МИРГ на територията на общини Варна с район Аспарухово, Белослав и Аксаково и разработване на стратегия за ВОМР“, по процедура за подбор на проекти № BG14MFOR001-4.001 „Подготвителна помощ за стратегии за ВОМР“, по Програма за морско дело и рибарство 2014 – 2020 г.

Проектът е насочен към подготовка за създаването на МИРГ (Местна инициативна рибарска група) на територията на общини Варна с Район Аспарухово, Белослав и Аксаково и разработване на стратегия за ВОМР (Водено от общностите местно развитие), запознаване на местната общност с подхода ВОМР и процеса на разработване на стратегията за ВОМР, обучение на местни заинтересовани страни за подхода ВОМР, проучвания на потенциала за развитие и анализ на територията на МИРГ и подготовка на стратегия за ВОМР с активното участие на местната общност.

Бенефициент е Община Варна, а партньори по проекта са:

- Община Белослав;
- Община Аксаково;
- Народно читалище „Самообразование - 2006“, с. Зорница, община Аксаково;
- „Север – Експорт“ ООД, гр. Варна.

Бюджетът на проекта е 48 895,75 лева, със срок за изпълнение 5 /пет/ месеца.

Съгласно т.8.1. от Административния договор, плащанията по заложените в проекта активи и дейности се извършва след представяне от Бенефициента - Община Варна на искане за окончателно плащане. За извършване на всички разходи по проекта е необходимо да бъдат осигурени финансови средства до възстановяването им от УО верифициране на искането за окончателно плащане.

На етап кандидатстване съгласно Условието за кандидатстване е сключен Граждански договор с координатор за изпълнение на дейностите по проекта, възнаграждението, за който е от бюджета на проекта. За осигуряване на условия за изпълнение на проекта в договорения времеви график и минимизиране на рисковете от непостигане на заложените цели предлагам да бъде сформиран екип за организация, управление и изпълнение на проекта, за който възнагражденията в размер до 8 000 лева, да бъдат осигурени от Бюджета на Община Варна за 2017 г.

Във връзка с гореизложеното и на основание чл.21, ал.1, т.6 и т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, предлагам Общински съвет – Варна да приеме следните:

РЕШЕНИЯ:

1. Общински съвет – Варна дава съгласие за осигуряване на заемообразно финансиране в размер до 50 000 лв. (петдесет хиляди лева) от Бюджета на Община Варна за 2017 г. за мостово финансиране на допустимите разходи по проект „Подготовка за създаване на МИРГ на територията на общини Варна с район Аспарухово, Белослав и Аксаково и разработване на стратегия за ВОМР“, по процедура за подбор на проекти № BG14MFOR001-4.001 „Подготвителна помощ за стратегии за ВОМР“, по Програма за морско дело и рибарство 2014 – 2020 г. Средствата ще бъдат възстановени на Бюджета на Община Варна при получаване на окончателно плащане по проекта от Програма за морско дело и рибарство 2014 – 2020 г.

2. Общински съвет – Варна дава съгласие за осигуряване на финансиране от бюджета на Община Варна за 2017 г. в размер до 8 000 лева на разходи за възнаграждения и осигурителни вноски на членовете на екипа за управление на проект „Подготовка за създаване на МИРГ на територията на общини Варна с район Аспарухово, Белослав и Аксаково и разработване на стратегия за ВОМР“, по процедура за подбор на проекти № BG14MFOR001-4.001 „Подготвителна помощ за стратегии за ВОМР“, по Програма за морско дело и рибарство 2014 – 2020 г.



С уважение,
ИВАН ПОРТНИХ
Кмет на Община Варна



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ВАРНА

ПК "ЕВРОПЕЙСКИ ВЪПРОСИ И МЕЖДУНАРОДНО
СЪТРУДНИЧЕСТВО"

ДО

Г-Н СТАНИСЛАВ ИВАНОВ

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА

ПК „ФИНАНСИ И БЮДЖЕТ“

17-07-2017
[Handwritten signature]

ОБЩИНА ВАРНА

Рег.№:

РД17013547ВН_001ВН

Дата: 14.07.2017

Относно: с рег. № РД17013547ВН/12.07.2017 г.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ИВАНОВ,

Уведомяваме Ви, че на свое заседание проведено на 13.07.2017 г. ПК „Европейски въпроси и международно сътрудничество“ разгледа предложение на кмета на община Варна относно даване на съгласие за осигуряване на Финансиране от бюджета на Община Варна за 2017 г. по проект „Подготовка за създаване на МИРГ на територията на общини Варна с район Аспарухово, Белослав и Аксаково и разработване на стратегия за ВОМР“, по процедура за подбор на проекти № BG14MFOR001-4.001 „Подготвителна помощ за стратегии за ВОМР“, финансиран по Програма за морско дело и рибарство 2014-2020г.

ПК „Европейски въпроси и международно сътрудничество“ дава положително становище и препраща горесцитираното предложение към ПК „Финанси и бюджет“ за вземане на окончателно решение по компетентност.

ПРИЛОЖЕНИЕ: Съгласно текста.

С уважение,

[Handwritten signature]
НИКОЛАЙ ГЕОРГИЕВ

Председател на ПК "ЕВМС"



ОБЩИНА ВАРНА

КМЕТ

ПК. Фи В
ПК. Наука и
Образование
13-07-2017

ЧРЕЗ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ВАРНА

ОБЩИНА ВАРНА
Рег.№: РД17013568ВН
Дата: 13.07.2017

ДО ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ВАРНА

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От Иван Портних – Кмет на Община Варна

ОТНОСНО: финансиране на издръжката за реконструираната и обновена централна сграда на ДГ № 13 „Мир“

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,
УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

На 02 май 2015 г. официално се откри реконструираната и обновена централна сграда на ДГ № 13 „Мир“, находяща се на ул. „Никола Михайловски“ № 6. В нея са предвидени помещения за две градински групи и за администрация. За учебната 2017/2018 г. в сградата ще се приемат допълнително 60 деца. С разкриването на новите места се дава възможност за поетапно разрешаване на проблема с приема на деца в детски градини в един от най-населените райони на града – район „Приморски“.

Съгласно чл. 46, ал. 1 от Постановление на Министерския съвет № 374 от 2016 г. за изпълнението на държавния бюджет на Република България за 2017 г. финансирането на разкритите след 01 януари 2017 г. места в детски градини се осигурява от собствени приходи на общината. За обучение и възпитание на децата от новите две групи е необходимо да се назначи нов персонал - педагогически и непедагогически, който не е разчетен в държавния стандарт.

В Приложение № 1 към предложението е направен разчет за необходимите средства за дофинансиране на бюджета на ДГ № 13 „Мир“ за работни заплати и осигуровки за 4,5 бройки педагогически персонал и 2,5 бройки непедагогически персонал, общо за 32 100 лв. за периода от 01.09.2017 г. до 31.12.2017 г.

За издръжка на сградата и отглеждане на децата са необходими допълнително средства за отопление, осветление, хигиенни материали, пране, абонаментно поддържане на асансьорна уредба и пожароизвестителна система, хранене, общо 46 600 лв.

Общата сума за периода **01.09. - 31.12.2017 г.**, необходима за възпитанието и обучението на децата, приети в новите групи в централната сграда на ДГ № 13 „Мир“, е в размер на **79 700 лв.**, в т.ч. дофинансиране за трудови възнаграждения и осигурителни плащания - **32 100 лв.**

Във връзка с гореизложеното предлагам Общински съвет - Варна да гласува следното

РЕШЕНИЕ:

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 чл. и чл. 17, ал. 1, т. 3 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл. 46, ал. 1 от Постановление на Министерския съвет № 374 от 2016 г. за изпълнението на държавния бюджет на Република България за 2017 г. Общински съвет - Варна дава съгласие за допълнително финансиране на две групи за 60 деца в реконструираната централна сграда на ДГ № 13 „Мир“, общо в размер на 79 700 лв., за сметка на местна дейност 898 „Други дейности по икономиката“, по собствения бюджет на Община Варна за 2017 г., 10-00. С посочената сума да се актуализира бюджетът на ДГ № 13 „Мир“ за 2017 г., както следва: дейност 311, дофинансиране – 32 100 лв. за 4,5 бройки педагогически персонал и 2,5 бройки непедagogически персонал и местна дейност 311 - § 10 00 „Издръжка“ – 47 600 лв.

С уважение,

ИВАН ПОРЪВЪН
Кмет на Община Варна



**СРЕДСТВА ЗА ФИНАНСИРАНЕ НА НОВООТКРИТИ ГРУПИ КЪМ ДГ № 13 "МИР"-
БЮДЖЕТ 2017 Г.**

Разчети за периода 01.09. - 31.12.2017 г.

ДОФИНАНСИРАНЕ - Д.3/03/311

Наименование на параграфите	§§	План за годината
Заплати и възнагр.за персонала	01 00	24 800
запл.на перс.зает по труд. правоотн.	01 01	24 800
Др.възнагр.и плащания за перс.	02 00	2 200
за нещатен п-л нает по труд.правоотн.	02 01	0
за персонала, по извънтр.правоотн.	02 02	0
изплатени суми от СБКО	02 05	2 200
обезщетения с х-р на възнаграждения	02 08	0
други подобни плащания и възнагр.	02 09	0
Задълж.осиг.вноски от работодателя.	05 00	5 100
Социални осигуровки за ДОО	05 51	2 600
Социални осигуровки за УПФ	05 52	700
Здравно-осиг.вноски от работод.	05 60	1 100
Вноски за допълн. задълж. осиг.	05 80	700
Всичко за дейността:	99 99	32 100

МЕСТНА ДЕЙНОСТ - Д.3/02/311

Издръжка	10 00	47 600
Храна	10 11	200
Медикаменти	10 12	0
Постелочен инвентар и облекло	10 13	3 400
Уч.и научноиз.р-ди и кн.за биб.	10 14	
Материали	10 15	2 200
Вода,горива и енергия	10 16	12 700
Разходи за външни услуги	10 20	29 100
Текущ ремонт	10 30	
Командировки в страната	10 51	
Разходи за застраховки	10 62	
СБКО	10 91	
глоби,неуст.нак. лихви и съд.обез.	10 92	
др. неклас.в др.парагр.и подпар.	10 98	
Всичко:		47 600
Основен ремонт на ДМА	51 00	
Придобиване на МДА	52 03	
Придобиване на НДА	53 00	
Всичко капиталови разходи:		0
Всичко за дейността:	99 99	47 600

ВСИЧКО НЕОБХОДИМИ СРЕДСТВА**79 700**

Разчетите са изготвени за новоприети 60 деца, физкултурен салон и нов административен блок

Натурални показатели:

Брой деца - 80

педагогически персонал - 4,5 учители

непедагогически персонал - 2,5 бройки /2 бройки пом.възпит. + 0,5 бр. техн.изп. /

средна брутна работна заплата на педагогически персонал - 989,61 лв.

средна брутна работна заплата на непедагогически персонал - 703,90 лв.

вид отопление - природен газ

Разходи за заплати:

1. За педагогически персонал за 4 месеца - 17 800 лв.;

2. За непедагогически персонал за 4 месеца - 7 000 лв.;

Всичко за заплати - 24 800 лв.

Разходи за осигуровки :

§ 05-51 Осигуровки за ДОО - 10,76% - 2 600 лв.

§ 05-52 Осигуровки за УПФ - 4,3% - 500 лв.

§ 05-60 Здравно-осигурит.вн. - 4,8% - 1 100 лв.

§ 05-80 Допълн.задълж.осигур.в ДОО- 2,8% -700 лв.

Разходи за издръжка:

1. разходи за издръжка: спално бельо за 60 деца, консумативи: минерална вода, хигиенни материали, отопление и осветление, услуги - пране, абонаментно поддържане на пожароизвестителната система, асансьорната уредба

2. разходи за храна съгл.договор с УСХ ЕАД (ст-ст за 1 дете: 5,06)- 24 300 лв.

Всичко: 47 600

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 374 на МС от 22.12.2016 г. за изпълнението на държавния бюджет на Република България за 2017 г.

Обя., ДВ, бр. 104 от 29.12.2016 г., в сила от 1.01.2017 г., доп., бр. 41 от 23.05.2017 г., в сила от 23.05.2017 г.

Чл. 46. (1) Финансирането на разкритите след 1 януари 2017 г. места в детските ясли, детските кухни, детските градини, специализираните институции за социални услуги и социалните услуги, предоставяни в общността, се осигурява от собствени приходи на общините.



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ВАРНА

ПК „НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ“

ДО

19-07-2017
Г-Н СТАНИСЛАВ ИВАНОВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ПК „ФИНАНСИ И БЮДЖЕТ“

ОБЩИНА ВАРНА

Рег.№:

РД17013568ВН_001ВН

Дата: 18.07.2017

Относно: № РД17013568ВН/13.07.2017 г.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ИВАНОВ,

Уведомяваме Ви, че на свое заседание проведено на 18.07.2017 г. ПК „Наука и образование“ разгледа предложение от Кмета на община Варна, относно финансиране на издръжката на реконструираната и обновена централна сграда на ДГ № 13 „Мир“.

След проведените дебати комисията взе следното решение:

ПК „Наука и образование“ дава положително становище по горесцитираното предложение и препраща към ПК „Финанси и бюджет“ за вземане на окончателно решение.

Приложение: Съгласно текста.

С уважение,

[Signature]
СЛАВЧО СЛАВОВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ ПК „НО“



ОБЩИНА ВАРНА

КМЕТ

ОБЩИНА ВАРНА

Рег.№: РД17013569ВН

Дата: 13.07.2017

**ЧРЕЗ
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ
НА ОБЩНСКИ СЪВЕТ ВАРНА
ДО
ОБЩНСКИ СЪВЕТ ВАРНА**

Mr. Ivan Portnich
13-07-2017

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОТ ИВАН ПОРТНИХ, КМЕТ НА ОБЩИНА ВАРНА

Относно: Допълнение към Приложение 21 към решение 599-4 от Протокол №15/ 30.01.2017г. на Общински съвет - Варна

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,
УВАЖАЕМИ ОБЩНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

С докладна записка от директор на ДГ №39 „Приказка“ е посочен списък на длъжностите и лицата в детската градина, които имат право на транспортни разходи за служебни пътувания и не са включени в Приложение №21 към Решение №599-4 от протокол №15 от 30.01.2017г.

В тази връзка и на основание чл.39 от ПМС №374/22.12.2016г. предлагам Общински съвет – Варна да разгледа следното предложение за

РЕШЕНИЕ :

Допълва Приложение №21 към Решение №599-4 от протокол №15 от 30.01.2017г. по следния начин:

Списък на длъжностите, които имат право на транспортни разходи в рамките на бюджета на всяка детска градина за 2017 година, когато това произтича от характера на трудова им дейност

№ по ред	Детска градина	Директор	Зам. директор	Гл.счетоводител, счетоводител	ЗАС, домакин	Технически секретар/изпълнител	Пом.възпитател и др.
51	ДГ №39 „Приказка“	1	1	1	1	-	-

Средствата за възстановяване на транспортните разходи са от бюджета на детската градина.

С уважение,

ИВАН ПОРТНИХ

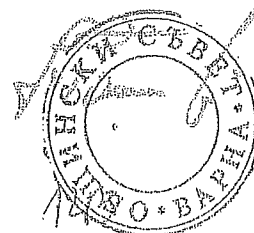
Кмет на Община Варна

-
- Чл. 39. (1)** Бюджетните организации могат да извършват разходи в полза на работниците и служителите за пътуване, както следва:
1. в границите на населеното място, когато това произтича от характера на трудовата им дейност;
 2. от местоживеенето до местоработата и обратно, когато те се намират в различни населени места – за лица със специалност и квалификация, изискващи се за съответната длъжност.
- (2)** Въз основа на трудовите задължения и изискванията за длъжността, определени с длъжностните характеристики, работодателят, а за дейностите, финансирани от общинските бюджети – общинският съвет, утвърждава списък на длъжностите и на лицата, които имат право на транспортни разноски по ал. 1.
- (3)** Разходите по ал. 1 се извършват в рамките на средствата по бюджета, не се считат за социални и се отчитат като разходи за съответната дейност въз основа на документи, удостоверяващи извършването им (фактури, билети и абонаментни карти).

СПИСЪК

НА ДЛЪЖНОСТИТЕ И НА ЛИЦАТА, КОИТО ИМАТ ПРАВО НА ТРАНСПОРТНИ РАЗХОДИ ПО
БЮДЖЕТА НА ОБЩИНА ВАРНА ЗА 2017 г., СЪГЛАСНО ЧЛ.39 ОТ ПМС №374/22.12.2016 г.:

1. Д-я „Управление на собствеността“
2. Д-я „Местни данъци“
3. Общински приют за безстопанствени кучета
4. Д-я "Управление на човешки ресурси и административни услуги"
5. Д-я "Образование и младежки дейности"
6. Функция „Образование“
7. Д-я „Спорт“
8. Д-я „Туризъм“
9. Звено „Вътрешен одит“
10. Район „Младост“
11. Район „Владиславово“
12. Район „Аспарухово“
13. Кметство „Каменар“
14. Кметство „Тополи“
15. Кметство „Казашко“
16. Кметство „Звездица“
17. Кметство „Константиново“
18. Функция „Здравеопазване“
19. Функция „Соц. осигуряване, подпомагане и грижи“
20. ОП „Комплекс за детско хранене“
21. ОП „Инвестиционна политика“
22. ОП „Управление на проекти и озеленяване“
23. ОП „Спорт-Варна“
24. ОП „Зоопарк-СЦ“ Варна
25. Дейност „Хранителен комплекс“
26. РБ „П. Славейков“
27. Д-я „Превенции“



Д. Димитрова

СПИСЪК
на длъжностите, които имат право на транспортни разноски в рамките на
бюджета на всяка детска градина за 2017 година, когато това произтича от
характера на трудовата им дейност

№ по ред	Детска градина	ДЛЪЖНОСТИ					
		Директор	Зам.ди ректор	Гл.счетоводител, счетоводител	ЗАС,домакин	Технчески секретар /изпълнител	Пом.възпитател и др.
1	ДГ 1 "Светулка"	1	-	1	1	-	-
	ДГ 2 "Щастливо детство"	1	-	1	1	-	-
	ДГ 3 "Звездичка"	-	-	-	-	-	-
	ДГ 4 "Теменужка"	1	-	1	2	-	-
	ДГ 5 "Слънчо"	1	-	1	1	-	-
	ДГ 6 "Палечко"	1	-	1	1	-	-
	ДГ 7 "А.С.Пушкин"	-	-	-	1	-	-
	ДГ 8 "Христо Ботев"	1	1	1	1	-	-
	ДГ 9 "Ален мак"	-	-	1	1	-	-
	ДГ 10 "Карамфилче"	-	-	1	1	1	-
	ДГ 11 "Незабравка"	1	-	1	1	-	-
	ДГ 12 "Ян Библия"	-	-	1	1	1	-
	ДГ 13 "Мир"	1	-	1	1	-	-
	ДГ 14 "Дружба"	1	-	1	1	1	-
	ДГ 15 "Гълъбче"	1	1	1	1	-	1
	ДГ 16 "Слънчева дъга"	1	1	1	1	-	-
	ДГ 17 "Д-р П.Берон"	1	-	1	1	-	-
	ДГ 18 "Чайка"	1	-	2	1	1	-
	ДГ 19 "Славейче"	1	-	1	1	-	-
	ДГ 20 "Бриз"	-	-	1	1	-	-
	ДГ 21 "Калина Малина"	1	-	1	1	-	-
	ДГ 22 "Мечо Пух"	1	-	1	1	-	-
	ДГ 23 "Иглика"	1	-	1	1	-	-
	ДГ 24 "Детско градче"	1	-	1	1	-	1
	ДГ 25 "Златното зрънце"	1	-	1	1	-	-
	ДГ 26 "Изворче"	1	-	1	1	-	-
	ДГ 27 "Успех"	1	-	1	1	-	-
	ДГ 28 "Пролет"	1	-	1	1	-	-
	ДГ 29 "Звънче"	1	-	1	1	1	-
	ДГ 30 "Синец"	1	-	1	1	1	-
	ДГ 31 "Крилатко"	1	-	1	1	1	-
	ДГ 32 "Моряче"	1	-	1	1	1	-
	ДГ 33 "Делфинче"	1	-	1	1	-	1
	ДГ 34 "Лястовичка"	1	-	1	1	-	-
	ДГ 35 "Детска радост"	1	-	1	1	-	-
	ДГ 36 "Морска звезда"	1	-	1	2	-	-
	ДГ 37 "Пламъче"	1	-	1	1	-	-
	ДГ 38 "Маргаритка"	1	-	1	1	-	-
	ДГ 40 "Детски свят"	1	1	1	1	-	-
	ДГ 41 "Първи юни"	1	-	1	2	-	-
	ДГ 42 "Българче"	1	-	1	1	-	-
	ДГ 43 "Пинокио"	-	-	1	1	-	-
	ДГ 44 "Валентина Терешкова"	1	-	1	1	-	-
	ДГ 45 "Морски свят"	1	-	1	1	-	-



Д. Ангелова ДДУ

ДГ 46 „Горска приказка“	1	-	1	1	-	-
ДГ 47 „Люляче“	1	-	1	1	-	-
ДГ 48 „Ран Босилек“-с.Тополи	1	-	1	1	-	-
ДГ 49 „Боров кът“	1	-	1	1	-	-
ДГ 50 „Зорница“ – с.Звездица	1	-	1	1	-	-
ДГ 51 „Ран Босилек“ – с.Константиново	1	-	1	1	-	-

МЕСЕЧЕН ЛИМИТ НА ЕДНО ЛИЦЕ В ГОРЕПОСОЧЕНИТЕ ДЕТСКИ ГРАДИНИ

ДЛЪЖНОСТИ	Месечен лимит на едно лице
Директор	До 10 билета
Заместник-директор	До 10 билета
Главен счетоводител	До 20 билета
ЗАС	До 10 билета
ЗАС в ДГ 49 „Боров кът“, ДГ 51 „Ран Босилек“ – с.Тополи, ДГ 50 „Зорница“ – с.Звездица, ДГ 48 „Ран Босилек“ – с.Константиново	До 40 билета
Технически изпълнител/секретар, помощник-възпитател и др./ изпълняващи куриерски функции съгласно длъжностната характеристика/	До 20 билета

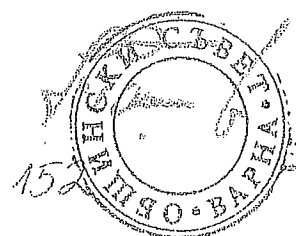
2. От местоживеенето до местоработата и обратно, когато те се намират в различни населени места

№ по ред	Маршрут	Учебно, детско заведение	Директор	Учите ли	Гл.счетоводител	ЗАС, домакин	Работник поддръжка, огняр и др.
1.	Варна-с.Каменар	ДГ 49 „Боров кът“	1	3	1	1	1
2.	Варна-с.Звездица	ДГ 50 „Зорница“	1	1	1	1	-
3.	Варна-с.Константиново	ДГ 51 „Ран Босилек“	1	3	1	1	-
4.	Варна-с.Тополи	ДГ 48 „Ран Босилек“	1	3	1	1	-
5.	Варна-с.Каменар	ОУ „Добри Войников“	1	22	-	-	-
6.	Варна-с.Константиново	ОУ „Св.Кл.Охридски“	1	6	-	-	-
7.	Варна-с.Тополи	ОУ „Хр.Смирненски“	1	10	-	-	-
	ВСИЧКО		7	48	4	4	1

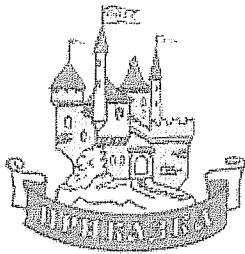
ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ „ОБРАЗОВАНИЕ И МЛАДЕЖКИ ДЕЙНОСТИ“

_____/ЛИЛИЯ ХРИСТОВА/

Изготвил: _____/А.Николова/



А. Димитрова



ДЕТСКА ГРАДИНА № 39 „ПРИКАЗКА“

гр. Варна - 9023 ; ж.к. „Владислав Варненчик“ до бл. 208;
тел. 052 510 436; 0879 491860; e-mail: odz_prikazka@abv.bg

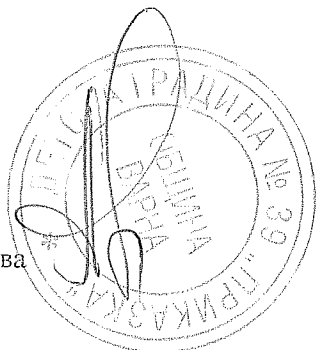
УВЕДОМИТЕЛНО ПИСМО

От Анета Георгиева Попова
Директор на ДГ № 39 „ПРИКАЗКА“

Уважаема госпожо Христова,
в отговор на Ваше писмо № ОМД16001720Вн/04.08.2016 г. Ви изпращам списък на длъжностите и на лицата в ДГ № 39 „Приказка“, които ще имат право на транспортни разходи по бюджета на Община Варна за 2017 г:

1. Директор – Анета Георгиева Попова;
2. Заместник директор АСД – Дарина Янчева Попова;
3. Главен счетоводител – Станислава Хрисиминова Великова;
4. Завеждащ АС – Румяна Славова Николова.

Директор:
Анета Попова





ОБЩИНА ВАРНА

ДИРЕКЦИЯ „ОБРАЗОВАНИЕ И МЛАДЕЖКИ ДЕЙНОСТИ “

ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА

От Лилия Кирилова Христова, Директор на Дирекция ОМД

Относно: Допълнение в Приложение №21 към Решение №599-4 от Протокол №15 от 30.01.2017г. на Общински съвет - Варна

В Приложение №21 към Решение №599-4 от Протокол №15 от 30.01.2017г. на Общински съвет - Варна е приет списък на длъжностите и лицата, които имат право на транспортни разходи по бюджета на Община Варна за 2017 година, съгл. чл.39 от ПМС №374/22.12.2016г.

В приложението е включен и списък на общинските детски градини, чиито служители имат право на транспортни разходи в рамките на бюджета си за 2017 година, когато това произтича от характера на трудовата им дейност. С докладна записка от директор на ДГ №39 „Приказка“ е посочен списък на длъжностите и лицата в детската градина, които имат право на транспортни разходи за служебни пътувания, но поради пропуск не са включени в Приложение №21 към Решение №599-4 от протокол №15 от 30.01.2017г.

В тази връзка е подготвено предложение до Общински съвет –Варна за включване в списъка на ДГ №39 „Приказка“.

Приложения:

1. Чл. 39 от ПМС №374/22.12.2016г. за изпълнението на държавния бюджет на Република България
2. Приложение №21 към Решение №599-4 от Протокол №15 от 30.01.2017г. на Общински съвет – Варна
3. Списък на общинските детски градини, чиито служители имат право на транспортни разходи в рамките на бюджета си за 2017 година, когато това произтича от характера на трудовата им дейност.
4. Докладна записка от директора на ДГ №39 „Приказка“

С уважение,

Лилия Христова

Директор на дирекция „Образование и младежки дейности“

Изготвил: Кремена Йорданова

Гл.експерт Финанси



ОБЩИНА ВАРНА

КМЕТ

20-07-2017

ОБЩИНА ВАРНА

Рег.№: РД17014089ВН

Дата: 19.07.2017

**ЧРЕЗ
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА
ОБЩНСКИ СЪВЕТ ВАРНА**

**ДО
ОБЩНСКИ СЪВЕТ ВАРНА**

**КОПИЕ ДО:
СВЕТОСЛАВ ИВАНОВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ПК "ФИНАНСИ И БЮДЖЕТ"**

Относно: Определяне на ред и условия за избора на финансова/кредитна институция за осигуряване на финансов ресурс по решения на Общински съвет – Варна № 532-2/14/20.12.2016 г. и № 533-2/14/20.12.2016 г., и за проект „Зона за платено улично паркиране и поставяне на зарядни станции за електрически автомобили в гр. Варна“

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОТ ИВАН ПОРТНИХ – КМЕТ НА ОБЩИНА ВАРНА

**УВАЖАЕМИ Г-Н БАЛАБАНОВ,
УВАЖАЕМИ Г-Н ИВАНОВ,**

Във връзка със сключени договори за безвъзмездна финансова помощ с № BG16RFOP001-1.002-0003-C01 за изпълнение на проект „Интегриран градски

транспорт на Варна – втора фаза" и № BG16RFOP001-1.002-0002-C01 за изпълнение на проект „Естетизация и модернизация на градската среда във Варна“, Община Варна следва да осигури финансов ресурс за собствено финансиране на недопустими разходи, необходими за изпълнението на проектите за изграждането/рехабилитацията/ремонта на елементите на подземната ВиК инфраструктура (в това число разходите за проектиране и упражняване на строителен и авторски надзор) в размер до 16 000 000 лв. С решения № 532-2/14/20.12.2016 г. и № 533-2/14/20.12.2016 г. Общински съвет – Варна дава съгласие Община Варна да осигури необходимите средства чрез собствен ресурс или друг източник на финансиране. Тъй като изпълнението на проектите стартира, е необходимо осигуряване на финансирането по горесцитираните решения. В тази връзка Европейската банка за възстановяване и развитие (ЕБВР) прояви интерес към проектите и заяви желание да финансира собственото участие на Община Варна чрез банков заем.

През 2013 година беше подписан договор № Д13001077ВН с ЕБВР за осигуряване на средства за съфинансиране на проекти по Оперативни програми. Според клаузите на договора, ЕБВР предостави на Община Варна безвъзмездна техническа помощ за изготвяне на „Стратегия за паркиране на град Варна“. През 2013 година, по правилата на банката бе избрана международната консултантска компания Mott MacDonald CZ и бе подписано грантово споразумение №: C29436rev/EBSF-2013-03-36 за изготвяне на „Стратегия за паркиране във Варна и помощ за изготвяне на тръжна документация“.

Консултантската компания Mott MacDonald CZ, spol. s r.o. представи на Община Варна, следните доклади:

- Първоначален доклад;
- Анализ на настоящето и желаното състояние и доклад за напредъка;
- Анализ на несъответствията и Доклад за напредъка - Част II;
- Подробно указание за проектиране на места за улично паркиране;
- Политики за паркиране и Бизнес модел;
- Документация и техническа спецификация за провеждане на обществена поръчка за "Изработване, доставка, инсталиране и поддръжка на Централизирана система за управление на платеното паркиране (съкратено ЦСУПП)" за обслужване на проект: „Платено улично паркиране в гр. Варна“;
- Окончателен доклад.

В резултат на докладите на Mott MacDonald CZ, spol.s r.o., през 2015 година беше иницирана обществена поръчка за избор на изпълнител за „Изработване, доставка, инсталиране и поддръжка на Централизирана система за управление на

платеното паркиране (съкратено ЦСУПП)" за обслужване на проект: „Зона за платено улично паркиране и поставяне на зарядни станции за електрически автомобили в гр. Варна“. Към настоящия момент, обществената поръчка е приключила и е сключен договор с избраният изпълнител. Срокът за изработване и имплементиране на ЦСУПП е до 10.10.2017г., като средствата в размер на 1 014 000 лв., са осигурени от бюджета на Община Варна за 2017 година.

Във връзка с необходимостта да стартират и другите дейности по въвеждане на проекта „Зона за платено улично паркиране и поставяне на зарядни станции за електрически автомобили в гр. Варна“ е нужно да бъде осигурено друго финансиране до 4 300 000 лв., изразяващо се в изготвянето на технически проекти за Синя зона, закупуване на лекотоварни електрически и хибридни автомобили за контрол на паркирането, поставяне на зарядни станции за електромобили, специализирани МПС тип „паяк“ и други дейности по въвеждане на проекта.

Община Варна има изградени дългосрочни партньорски отношения с ЕБВР и създадена успешна съвместна практика от 2012 г. за осигуряване на дългово финансиране за съфинансиране на проектите „Интегриран градски транспорт на Варна“, „Прилагане на мерки за подобряване качеството на живот в градовете Бургас, Варна, Стара Загора и Плевен“ и „Възстановяване водопроводимостта на охранителни канали на територията на кв. „Аспарухово“, гр. Варна“. Банката заяви желание за подписване на предварително споразумение за предоставяне на дългосрочно финансиране в размер до 10,4 млн. евро за проектите „Интегриран градски транспорт на Варна – втора фаза“, „Естетизация и модернизация на градската среда във Варна“ и „Зона за платено улично паркиране и поставяне на зарядни станции за електрически автомобили в гр. Варна“. В споразумението се уговарят индикативните условия на заема, като реалните условия за отпускане на заема ще се договарят на по-късен етап след допълнителна оценка. ЕБВР предлага също и да осигури грантови средства за техническо сътрудничество за:

- Изготвяне на екологичен и социален анализ, и анализ на равнопоставеността на жените и мъжете на работното място – 40 000 евро;
- Изработване на програма за равнопоставеност между мъжете и жените на работното място – 75 000 евро;
- Предоставяне на съдействие на Община Варна при разработването на дългосрочен план за управление на климатичната устойчивост при екстремни валежи/градски наводнения – 150 000 евро.

ЕБВР е международна организация, чийто правила за отпускане на финансиране са детайлно регламентирани в множество нейни документи т.е. това са специфични процедурни правила. Имайки предвид гореизложеното, както и факта,

че, ЕБВР предлага добри условия за финансиране и техническа помощ, предлагам Общински съвет – Варна да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА и чл. 19 от ЗОД и във връзка с решения на Общински съвет – Варна с № 532-2/14/20.12.2016 г. и № 533-2/14/20.12.2016 г., и изявено желание от Европейската банка за възстановяване и развитие, предложено с представен проект на предварително споразумение, Общински съвет – Варна определя следните условия и ред за избора на финансова/кредитна институция, която да осигури финансов ресурс за собствено финансиране на Община Варна на недопустими разходи, необходими за изпълнението на проектите „Интегриран градски транспорт на Варна – втора фаза“ и „Естетизация и модернизация на градската среда във Варна“, финансирани по ОП „Региони в растеж“, както и да осигури финансов ресурс за финансиране на проект „Зона за платено улично паркиране и поставяне на зарядни станции за електрически автомобили в гр. Варна“:

1. Общински съвет – Варна одобрява приложените текстове (на български и на английски език) на Предварително споразумение между Община Варна и Европейска банка за възстановяване и развитие, касаещо финансирането на пакет от компоненти, фокусирани върху развитието на устойчива инфраструктура в град Варна и индикативни параметри на банков заем за дългосрочно финансиране за проектите „Интегриран градски транспорт на Варна – втора фаза“, „Естетизация и модернизация на градската среда във Варна“ и „Зона за платено улично паркиране и поставяне на зарядни станции за електрически автомобили в гр. Варна“, посочени в споразумението (съгласно приложение);

2. Възлага на кмета на Община Варна да подпише предварителното споразумение по т. 1 от настоящото предложение;

3. Възлага на кмета на Община Варна да извърши всички необходими действия по реда на Закона за общинския дълг и да внесе в Общински съвет – Варна предложение за поемане на дългосрочен дълг от ЕБВР, съобразно индикативните параметри на банковия заем посочени в предварителното споразумение;

4. Възлага на кмета на Община Варна да проведе преговори с ЕБВР за договаряне на конкретните параметри и условия на заема;

5. Възлага на кмета на Община Варна да подготви проект на договор за заем с ЕБВР и да го внесе в Общински съвет – Варна за одобрение;

6. На основание чл. 60, ал. 1 от Административно-процесуален кодекс, Общински съвет – Варна допуска предварително изпълнение на решението, поради

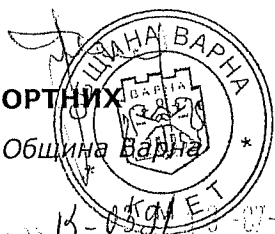
защита на важни обществени интереси, а именно кратките срокове за осигуряване на финансирането на дейностите по проектите.

Приложение: Предварително споразумение на български и на английски език.

С уважение,

ИВАН ПОРТНИХ

Кмет на Община Варна



Следното Сан. АЗ 07-2007

ПРЕДВАРИТЕЛНО СПОРАЗУМЕНИЕ

Относно: БЪЛГАРИЯ/Проект финансиране на устойчива инфраструктура в град Варна

Настоящото Предварително споразумение („Споразумение“) е сключено на _____, между:

(1) Община Варна („Общината“), със седалище и адрес на управление в България, 9000 Варна, ул. „Осми Приморски Полк“ 43;

и

(2) Европейска банка за възстановяване и развитие („Банката“), със седалище One Exchange Square, London EC2A 2JN, United Kingdom;

(Заедно наричани „Страните“).

КАТО БЕШЕ ВЗЕТО ПРЕДВИД, ЧЕ:

А. Общината обмисля да инвестира в проект за възстановяване и подобряване на градската инфраструктура и обществения градски транспорт на гр. Варна, изграждане на зона за платено улично паркиране и поставяне на зарядни станции за електрически автомобили (заедно наричани „Проект“). Общата прогнозна цена на Проекта е 39,4 милиона евро и ще бъде частично финансиран с безвъзмездна финансова помощ от Европейския съюз в размер на 27,9 милиона евро.¹

В. Банката обмисля участие в Проекта чрез предоставянето на дългосрочно финансиране на Общината в размер на до 10,4 милиона евро. Като част от този

¹ Проект за Интегриран градски транспорт на Варна – втора фаза и Проект за естетизация и модернизация на градската среда във Варна в рамките на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020.

процес, Банка ще приведе цената на съществуващия заем към Общината в съответствие с цената на предложеното ново финансиране.

C. Страните желаят да предвидят в настоящето Споразумение базата, на която ще работят заедно при изготвянето на предложеното финансиране за Проекта.

D. Общината планира да използва съфинансиране за Проекта от Структурните и инвестиционни фондове на ЕС.

С ОГЛЕД НА ИЗЛОЖЕНОТО, СТРАНИТЕ СЕ УГОВОРИХА ЗА СЛЕДНОТО:

1. Банката потвърждава своя интерес да обмисли участие в Проекта (при условията на член 9 по-долу) чрез предоставянето на дългосрочно финансиране, под формата на заем на Общината ("Заема"). Условията на Заема, който ще бъде предоставен от Банката, се уговарят след допълнителен анализ. Независимо от това, очакват се следните индикативни условия на Заема:
 - (i) *Валута:* Евро.
 - (ii) *Траншовете:* Транш 1 в размер до 8,2 милиона евро и Транш 2 в размер до 2,2 милиона евро.
 - (iii) *Падеж:* за Транш 1- до 12 години (състоящ се от до тригодишен гратисен период и девет години за погасяване на главницата); за Транш 2- до 7 години (състоящ се от до двугодишен гратисен период и пет години за погасяване на главницата).
 - (iv) *Лихвен процент:* в рамките на 2,0% и 2,6% годишно над шестмесечния EURIBOR, в зависимост от оценката на Банката за общия риск на проекта.
 - (v) *Еднократна комисионна:* 1,0% от сумата на главницата на Заема.
 - (vi) *Такса за ангажимент:* 0,1% годишно за първите три месеца след подписване, след това 0,5% годишно до края на периода на ангажираност.
 - (vii) *Такса за предсрочно погасяване:* От 1-ва до 4-та година: 1,0% от предсрочно платената сума; 5-та година: 0,5% от предсрочно платената сума; След 5-та година: без такса. Предплащания, направени с възстановен ДДС по Проекта няма да се облагат с такса за предсрочно погасяване.
 - (viii) *Основни споразумения за финансиране и проектни споразумения:* Договор за заем между Банката и Общината.
 - (ix) *Правила за провеждане на обществените поръчки:* за Транш 1- съобразно *Закон за обществените поръчки в България*; за Транш 2- съобразно *Политики и правила за възлагане на обществени поръчки на Европейската банка за възстановяване и развитие*².

² Съгласно чл. 13 (1) т.2 от Закона за ДДС (обнародван на 16.02.2016 г. и допълнен на 03.05.2016 г.)

2. Банката потвърждава своето желание да си сътрудничи с Общината за подпомагане на подготовката на предвиденото финансиране, включително чрез мобилизиране на персонал и външни консултанти, доколкото Проектът бъде подкрепен от ръководството на Банката.
3. Банката потвърждава своето желание, със съдействието на Общината, да поддържа връзка с Министерството на Регионалното Развитие и Благоустройство, Европейската Комисия и други субекти за обсъждане на свързани с проекта въпроси, ако е необходимо, докато Проектът бъде подкрепен от ръководството на Банката.
4. По искане на Общината, Банката ще се стреми да мобилизира грантови средства за техническо сътрудничество („Средства за ТС”), при условие, че ръководството на Банката даде одобрение, за следните цели на подготовка и реализация на проекта:

Преди подписване на Договора за Заем:

- (a) Изготвяне на екологичен и социален анализ и анализ на равнопоставеността на жените и мъжете на работното място – 40 000 евро (ще бъде финансирано от бюджета на Банката);

След подписване на Договора за Заем:

- (b) Предоставяне на съдействие на Общината в разработването на дългосрочен план за управление на климатичната устойчивост при екстремни валежи/градски наводнения, включително, където е подходящо, изграждане на отделни канализационни системите за дъждовните води и за отпадъчните води, както и за определяне на най-добър стандарт за планиране, проектиране, прилагане и финансиране на инвестиционни инфраструктурни проекти за дъждовна и битова канализация, в съответствие с изискванията на Директивата за пречистване на градските отпадъчни води и най-добрите международни практики за управление на климатичната устойчивост при дъждовни води – 150 000 евро (ще бъде финансирано съвместно от Отдела за енергийна ефективност и климатични промени на ЕБВР и Специалния фонд на акционерите на ЕБВР);
- (c) Изработване на програма за равнопоставеност между мъжете и жените на работното място – 75 000 евро (ще бъде финансирано от Gender Advisory Services Framework на ЕБВР).

5. По искане на Общината, Банката ще мобилизира Средства за ТС, съгласно член 4 от настоящето Споразумение. В случай, че Проектът продължи и се сключи

Договор за заем и е направено първо усвояване на средства от Заема, Общината няма да възстановява на Банката Средствата за ТС.

6. Общината ще има задължението да възстанови на Банката всички направени от нея преки разходи за структурирането, договарянето и сключването на договора за Заем („Разноските“). Разноските обикновено включват, наред с други неща, таксите и разходите за изготвянето на технически анализ на Проекта и разходите за външни юридически услуги, поети от Банката, с изключение на разходите по член 4 от настоящето Споразумение.

7. Ако Общината реши да прекрати по-нататъшната работа по подготовката на предлаганото финансиране от Банката, Общината ще бъде длъжна незабавно да плати на Банката, срещу представена фактура от Банката, такса за прекратяване в размер на 20 000 евро („Таксата за прекратяване“) плюс всички направени Разноски, които още не са възстановени, заедно с всички Средства за ТС, предоставени на Общината.

Независимо от предходното, Таксата за прекратяване няма да се дължи в случай, че:

- (a) Проекта стане неосъществим в резултат на отказ от Европейската комисия да предостави безвъзмездно финансиране от ЕС на Общината;
- (b) Банката прекрати работа по Проекта или договорът за Заем не се одобри от Съвета на директорите на Банката.

Общината ще бъде длъжна да възстанови и всички ефективно направени от Банката Разноски, съгласно Член 4 от настоящето Споразумение.

8. Участието на Общината в подготовката на Проекта включва следното:

Общината ще предоставя безвъзмездно на всички консултанти, ангажирани да оказват помощ по въпроси, свързани с Проекта или дейностите на Общината, съответните условия и подкрепа, необходими за изпълнението на техните функции, както и всички документи, материали и друга информация, която може да е необходима за тяхната работа.

9. Член 1, 2, 3 и 4 от настоящето Споразумение отразяват само очакванията и настоящите намерения на Страните във връзка с Проекта и не налагат или представляват никакви правно обвързващи задължения на Страните да предоставят или да приемат финансиране, в зависимост от случая. Всякакво финансиране ще бъде договорено между Страните. То ще зависи по-специално от изводите от направените анализи на Проекта и ще подлежи на преговори за цялостен финансов план и договорености, удовлетворяващи Банката, както и от одобрението на

ръководството Банката и Съвета на директорите, договарянето и изпълнението на съответната финансова документация и спазването на всякакви приложими предшестващи условия. Освен ако е предвидено друго в настоящия член 9, това Споразумение предвижда обвързващи юридически задължения за Страните, които влизат в сила незабавно с подписването на това Споразумение.

10. Всяко изменение на настоящето Споразумение или отказ от страна на Банката от някои от условията му или съгласие, дадено от Банката по него (включително по този член 10) трябва да бъде в писмена форма с подписа на Банката и, в случай на изменение – от Общината.

11. Всяко уведомление, молба или друго съобщение, което следва да бъде дадено или извършено по настоящето Споразумение към която и да е Страна по настоящето Споразумение, трябва да бъде в писмена форма. Освен ако е предвидено друго в настоящето Споразумение, това уведомление, молба или съобщение се счита за надлежно дадено или извършено, когато бъде предадено на ръка, с въздушна поща, по телекс или факс на страната, на която се изисква или разрешава даването му, на адреса на тази страна, който е посочен в началото по-горе или на такъв друг адрес какъвто тази страна посочи с уведомление на страната, която дава или извършва това уведомление, молба или друго съобщение.

12. Настоящото Споразумение се урежда от законите на Англия. Договорът за заем, който се подписва между Банката и Общината, се урежда от законите на Англия. Договорите за обезпечение, свързани с обезпечения, направени в България се уреждат от законите на България. Всички споразумения за финансиране, по които Банката ще бъде страна, трябва да съдържат клауза за международен арбитраж, която е в съответствие със стандартите на Банката.

13. Всеки спор, противоречие или иск, възникващ от или свързан с настоящето Споразумение, или нарушаването, прекратяването или недействителността на настоящето Споразумение или на ангажимента на Банката с Проекта (ако има такъв), се урежда чрез арбитраж в съответствие с Правилника за арбитраж на УНСИТРАЛ (UNCITRAL), в настоящата му редакция. Делото се гледа от един арбитър, който се назначава от LCIA (London Court of International Arbitration – Лондонския международен арбитражен съд). Седалището и мястото на арбитраж е Лондон, Англия и се използва английски език. Страните се отказват от всякакви права по Закона за арбитража от 1996 г. или да обжалват по какъвто и да е начин някое арбитражно решение или да търсят решение на предварителен правен въпрос в съдилищата на Англия. Независимо от Арбитражния правилник на УНСИТРАЛ, арбитражният съд няма право да предоставя и Общината се съгласява да не търси от никой съдебен орган, каквито и да е било временни или обезпечителни мерки срещу Банката. Независимо от предходното, настоящето Споразумение може, по избор на Банката, да бъде приведено в изпълнение от Банката в който и да е компетентен съд.

14. Нищо в настоящето Споразумение не се тълкува като отказ от право, отказване или друго изменение на каквито и да е имунитети, привилегии или

освобождания на Банката, предоставени съгласно Споразумението за създаване на Европейската банка за възстановяване и развитие, международна конвенция или което и да е приложимо право.

15. Общината декларира и гарантира, че настоящето Споразумение е търговски договор, а не публичен или правителствен акт и че Общината няма право да претендира за имунитет срещу съдебни производства по отношение на себе си или който и да е от своите активи, въз основа на суверенитет или по друг начин, съгласно който и да е закон или която и да е юрисдикция, в която може да бъде заведен иск за привеждане в изпълнение на някое от задълженията, възникващи съгласно или във връзка с настоящето Споразумение.

16. В определени случаи Банката е получател на съобщения, включително оплаквания, от гражданското общество във връзка с екологични, свързани със сигурността, обществени и други аспекти на проекти, преди да са одобрени от Съвета на директорите на Банката, така и по време на изпълнението на проекта. Банката ще сподели това външно съобщение и своите отговори с Общината и който и да са потенциални и съществуващи съфинансиращи лица, доколкото която и да е част от тази информация не е обхваната от споразумение за поверителност, за да осигури последователност в подхода и съобщенията към обществеността. Банката насърчава Общината и всички лица, предоставящи съфинансиране, също да споделят с Банката външни съобщения, включително оплаквания и своите отговори.

В ПОТВЪРЖДЕНИЕ НА КОЕТО, Страните по настоящето Споразумение, действайки чрез своите надлежно упълномощени представители, подписаха настоящето Споразумение от свое име на датата, посочена в началото по-горе.

За ОБЩИНА ВАРНА

Име: ИВАН ПОРТНИХ
Длъжност: КМЕТ НА ВАРНА

За ЕВРОПЕЙСКАТА БАНКА ЗА ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ И РАЗВИТИЕ

Име: ЛАРИСА МАНАСТИРЛИ
Длъжност: ДИРЕКТОР, ЕБВР БЪЛГАРИЯ

PRE-FINANCING AGREEMENT

Re: BULGARIA/Varna Climate Resilience Infrastructure Project

This Pre-financing Agreement (the “Agreement”) is made on _____, by and between:

(1) The Municipality of Varna (the “City”), having its offices at 43, Osmi Primorski Polk Blvd, Varna, Bulgaria;

and

(2) European Bank for Reconstruction and Development (the “Bank”), having its headquarters at One Exchange Square, London EC2A 2JN, United Kingdom.

(Collectively, the “Parties”).

WHEREAS:

A. The City is considering investing in rehabilitating and enhancing the urban infrastructure and public urban transport in Varna, introducing a paid on-street parking zone and deploying charging infrastructure for the electric vehicles (jointly referred as “the Project”). The Project will contribute to addressing some of the environmental challenges that the City is currently facing. The total estimated cost of the Project is EUR 39.4 million and will be partially financed with EU grants in the amount of EUR 27.9 million¹.

B. The Bank is considering participation in the Project through the provision of long-term financing to the City in the amount of up to EUR 10.4 million. As part of this process, the Bank will align the pricing of its existing loan to the City with the pricing of the proposed new financing.

C. The Parties wish to set forth in this Agreement the basis on which they will work together in preparing the proposed financing for the Project.

D. The City is planning to seek grant co-financing from EU Structural Funds for the Project.

¹ Phase 2 of Varna Integrated Urban Transport Project and a Project for Improvement and Modernisation of the Urban Environment in Varna, financed under Operational programme “Regions in Growth” 2014-2020.

NOW, THEREFORE, THE PARTIES HAVE AGREED AS FOLLOWS:

1. The Bank confirms its interest in considering participating in the Project (subject to Section 9 below) through the provision of long-term financing, in the form of a loan to the City (the “Loan”). The terms and conditions of the Loan to be provided by the Bank will be negotiated after appraisal. However, the following indicative terms and conditions for the Loan are anticipated:
 - (i) Currency: EUR.
 - (ii) Tranches: Tranche 1 in the amount of up to EUR 8.2 million and Tranche 2 in the amount of up to EUR 2.2 million.
 - (iii) Maturity: for Tranche 1, up to 12 years (consisting of up to 3 years grace and 9 years for principal repayment); for Tranche 2, 7 years (consisting of up to 2 years grace and 5 years for principal repayment).
 - (iv) Interest rate: in the range of 2.0% to 2.6% per annum above six-month EURIBOR, depending on the Bank’s assessment of the overall project risk.
 - (v) Front-end commission: 1.0% of the principal amount of the Loan.
 - (vi) Commitment Charge: 0.1% per annum for the first three months after signing, then 0.5% per annum until the end of the commitment period.
 - (vii) Prepayment Fee: Years 1 to 4: 1.0% of the prepaid amount; Year 5: 0.5% of the prepaid amount; Year 6 onwards: 0%. Prepayments made using refunded VAT for the Project will not be subjected to prepayment fee.
 - (viii) Main financing agreements and project agreements: Loan Agreement between the Bank and the City.
 - (ix) Procurement rules: for Tranche 1 - in accordance with Bulgarian Public Procurement Act; for Tranche 2 - in accordance with EBRD *Procurement Policies and Rules*².
2. The Bank confirms its willingness to co-operate with the City to advance the preparation of the contemplated financing, including by mobilising staff and external consultants, as long as the Project shall be supported by the Bank’s management.
3. The Bank confirms its willingness, in co-operation with the City, to liaise with the Ministry of Regional Development and Public Works, the European Commission and other entities to discuss project-related issues, if needed, as long as the Project shall be supported by the Bank’s management.
4. Upon the City’s request, the Bank will seek to mobilise technical cooperation grant funds administered by the Bank (“TC Funds”), subject to the approval of the Bank’s management, for the following purposes of project preparation and implementation:

Before the signing of the Loan Agreement:

² In accordance with Art. 13 (1) 2 of the VAT Act (Adopted on 16 Feb 2016 and further amended on 3 May 2016)

- (a) Support for EBRD's environmental and social and gender due diligence as well as assessment of the environmental benefits- EUR 40,000 (to be financed by the Bank); and

After signing of the Loan Agreement:

- (b) Climate Resilience TC to assist the City in developing a long-term plan for climate resilient management of extreme precipitation/urban flooding events including where appropriate the segregation of the storm-water drainage and wastewater systems, as well as defining best-practice standards for planning, designing, implementing and financing storm-water and water /wastewater infrastructure investment projects in Varna, in line with the requirements of the Urban Waste Water Treatment Directive and best international practices on climate resilient storm-water management- EUR 150,000 (to be financed jointly by the Bank's Energy Efficiency and Climate Change Team and the Shareholder Special Fund);
- (c) Gender Advisory Services- EUR 75,000 (to be financed by the Bank's Gender Advisory Services Framework).

5. The City has requested that the Bank seek to mobilise TC Funds as described under Section 4 of this Agreement. In the event that the Project proceeds, a Loan agreement is concluded and the first disbursement takes place, the City shall not reimburse the Bank for the TC Funds advanced to the City.

6. The City will be obliged to reimburse the Bank for its out-of-pocket expenses (the "Expenses"). The Expenses typically include, inter alia, fees and expenses for any technical due diligence and the outside legal counsel retained by the Bank, with the exclusion of the expenses paid as specified in Section 4 of this Agreement.

7. If the City at any time elects not to pursue further processing of the proposed financing with the Bank, the City will be obliged to pay the Bank, promptly upon receipt of an invoice by the Bank, a break-up fee in the amount of EUR 20,000 (the "Break-Up Fee") plus any accrued Expenses which have not been already reimbursed, together with all TC Funds advanced to the City.

However, the Break-Up Fee will not be payable if:

- (a) the Project becomes unfeasible as a result of a rejection by the European Commission of the City's application for EU grant co-financing;
- (b) the Bank discontinues working on the Projects or the Bank's Board of Directors decides not to approve the provision of the Loan.

The City will still be obliged to reimburse the Bank for the Expenses as specified in Section 4 of this Agreement, that have been effectively incurred by the Bank.

8. As a contribution of the City to the preparation of the Project, the City shall provide, without charge, to any consultants engaged to assist in matters relating to the Project or the operations of the City all facilities and support necessary for the carrying out of their functions, including, as well as all documents, materials and other information that may be relevant to their work.

9. Sections 1, 2, 3 and 4 of this Agreement reflect only the expectations and current intentions of the Parties in relation to the Project and do not impose or constitute any legally binding obligations on the Parties to provide, or to accept, financing, as the case may be. Any financing will be agreed between the Parties. In particular, it will be conditional on the findings of the Project appraisal and shall be subject to negotiation of an overall financing plan and Project arrangements satisfactory to the Bank, approval by the Bank's management and Board of Directors, negotiation and execution of appropriate financing documentation and fulfillment of applicable conditions precedent. Except as otherwise provided in this Section 9, this Agreement provides for legally binding obligations of the Parties which will become immediately effective upon execution of this Agreement.

10. Any amendment to, or waiver by the Bank of any terms or conditions of, or consent given by the Bank under, this Agreement (including under this Section 10) shall be in writing, signed by the Bank and, in the case of an amendment, by the City.

11. Any notice, application or other communication to be given or made under this Agreement to any Party to this Agreement shall be in writing. Except as otherwise provided in this Agreement, such notice, application or communication shall be deemed to have been duly given or made when it is delivered by hand, airmail, telex or facsimile transmission to the party to which it is required or permitted to be given or made at such party's address herein firstly mentioned or at such other address as such party designates by notice to the party giving or making such notice, application or other communication.

12. This Agreement shall be governed by the laws of England. The Loan Agreement to be executed between the Bank and the City will be governed by the laws of England. The security agreements relating to security taken in Bulgaria will be governed by Bulgarian law. All the financing agreements to which the Bank will be a party will contain an international arbitration clause consistent with the Bank's standards.

13. Any dispute, controversy or claim arising out of or relating to this Agreement, or the breach, termination or invalidity hereof or the Bank's involvement with the Project (if any), shall be settled by arbitration in accordance with the UNCITRAL Arbitration Rules as at present in force. There shall be one arbitrator and the appointing authority shall be LCIA (London Court of International Arbitration). The seat and place of arbitration shall be London, England and the English language shall be used. The parties waive any rights under the Arbitration Act 1996 or otherwise to appeal any arbitration award to, or to seek determination of a preliminary point of law by, the courts of England. Notwithstanding the UNCITRAL Arbitration Rules, the arbitral tribunal shall not be authorised to grant, and the City agree that they shall not seek from any judicial authority, any interim

measures or pre-award relief against the Bank. Notwithstanding the foregoing, this Agreement may, at the option of the Bank, be enforced by the Bank in any courts having jurisdiction.

14. Nothing in this letter agreement shall be construed as a waiver, renunciation or other modification of any immunities, privileges or exemptions of the Bank accorded under the Agreement Establishing the European Bank for Reconstruction and Development, international convention or any applicable law.

15. The City represents and warrants that this Agreement is a commercial rather than a public or governmental act and that the City is not entitled to claim immunity from legal proceedings with respect to itself or any of its assets on the grounds of sovereignty or otherwise under any law or under any jurisdiction where an action may be brought for the enforcement of any of the obligations arising under or relating to this Agreement.

16. The Bank is sometimes the recipient of communications, including complaints, from civil society on environmental, safety, social, and other aspects of projects, both before Board approval and during project implementation. The Bank will share this external communication and its responses with the City and any potential and existing co-financers, insofar as any of this information is not covered by any confidentiality agreement, in order to ensure consistency in approach and messages to the public. The Bank encourages the City and any co-financers to likewise share external communication, including complaints, and their responses with the Bank.

IN WITNESS WHEREOF, the parties hereto, acting through their duly authorized representatives, have caused this Agreement to be signed in their respective names as of the date first above written.

For the MUNICIPALITY OF VARNA

Name: IVAN PORTNIH
Title: MAYOR OF VARNA

For EUROPEAN BANK FOR RECONSTRUCTION AND DEVELOPMENT

Name: LARISA MANASTIRLI
Title: DIRECTOR, EBRD BULGARIA

ПРЕДВАРИТЕЛНО СПОРАЗУМЕНИЕ

Относно: БЪЛГАРИЯ/Проект финансиране на устойчива инфраструктура в град Варна

Настоящото Предварително споразумение („Споразумение“) е сключено на _____, между:

(1) Община Варна („Общината“), със седалище и адрес на управление в България, 9000 Варна, ул. „Осми Приморски Полк“ 43;

и

(2) Европейска банка за възстановяване и развитие („Банката“), със седалище One Exchange Square, London EC2A 2JN, United Kingdom;

(Заедно наричани „Страните“).

КАТО БЕШЕ ВЗЕТО ПРЕДВИД, ЧЕ:

А. Общината обмисля да инвестира в проект за възстановяване и подобряване на градската инфраструктура и обществения градски транспорт на гр. Варна, изграждане на зона за платено улично паркиране и поставяне на зарядни станции за електрически автомобили (заедно наричани „Проект“). Общата прогнозна цена на Проекта е 39,4 милиона евро и ще бъде частично финансиран с безвъзмездна финансова помощ от Европейския съюз в размер на 27,9 милиона евро.¹

В. Банката обмисля участие в Проекта чрез предоставянето на дългосрочно финансиране на Общината в размер на до 10,4 милиона евро. Като част от този

¹ Проект за Интегриран градски транспорт на Варна – втора фаза и Проект за естетизация и модернизация на градската среда във Варна в рамките на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020.

процес, Банка ще приведе цената на съществуващия заем към Общината в съответствие с цената на предложеното ново финансиране.

C. Страните желаят да предвидят в настоящето Споразумение базата, на която ще работят заедно при изготвянето на предложеното финансиране за Проекта.

D. Общината планира да използва съфинансиране за Проекта от Структурните и инвестиционни фондове на ЕС.

С ОГЛЕД НА ИЗЛОЖЕНОТО, СТРАНИТЕ СЕ УГОВОРИХА ЗА СЛЕДНОТО:

1. Банката потвърждава своя интерес да обмисли участие в Проекта (при условията на член 9 по-долу) чрез предоставянето на дългосрочно финансиране, под формата на заем на Общината ("Заема"). Условията на Заема, който ще бъде предоставен от Банката, се уговарят след допълнителен анализ. Независимо от това, очакват се следните индикативни условия на Заема:
 - (i) *Валута:* Евро.
 - (ii) *Траншове:* Транш 1 в размер до 8,2 милиона евро и Транш 2 в размер до 2,2 милиона евро.
 - (iii) *Падеж:* за Транш 1- до 12 години (състоящ се от до тригодишен гратисен период и девет години за погасяване на главницата); за Транш 2- до 7 години (състоящ се от до двугодишен гратисен период и пет години за погасяване на главницата).
 - (iv) *Лихвен процент:* в рамките на 2,0% и 2,6% годишно над шестмесечния EURIBOR, в зависимост от оценката на Банката за общия риск на проекта.
 - (v) *Еднократна комисионна:* 1,0% от сумата на главницата на Заема.
 - (vi) *Такса за ангажимент:* 0,1% годишно за първите три месеца след подписване, след това 0,5% годишно до края на периода на ангажираност.
 - (vii) *Такса за предсрочно погасяване:* От 1-ва до 4-та година: 1,0% от предсрочно платената сума; 5-та година: 0,5% от предсрочно платената сума; След 5-та година: без такса. Предплащания, направени с възстановен ДДС по Проекта няма да се облагат с такса за предсрочно погасяване.
 - (viii) *Основни споразумения за финансиране и проектни споразумения:* Договор за заем между Банката и Общината.
 - (ix) *Правила за провеждане на обществените поръчки:* за Транш 1- съобразно *Закон за обществените поръчки* в България; за Транш 2- съобразно *Политики и правила за възлагане на обществени поръчки на Европейската банка за възстановяване и развитие*².

² Съгласно чл. 13 (1) т.2 от Закона за ДДС (обнародван на 16.02.2016 г. и допълнен на 03.05.2016 г.)

2. Банката потвърждава своето желание да си сътрудничи с Общината за подпомагане на подготовката на предвиденото финансиране, включително чрез мобилизиране на персонал и външни консултанти, доколкото Проектът бъде подкрепен от ръководството на Банката.
3. Банката потвърждава своето желание, със съдействието на Общината, да поддържа връзка с Министерството на Регионалното Развитие и Благоустройство, Европейската Комисия и други субекти за обсъждане на свързани с проекта въпроси, ако е необходимо, докато Проектът бъде подкрепен от ръководството на Банката.
4. По искане на Общината, Банката ще се стреми да мобилизира грантови средства за техническо сътрудничество („Средства за ТС”), при условие, че ръководството на Банката даде одобрение, за следните цели на подготовка и реализация на проекта:

Преди подписване на Договора за Заем:

(а) Изготвяне на екологичен и социален анализ и анализ на равнопоставеността на жените и мъжете на работното място – 40 000 евро (ще бъде финансирано от бюджета на Банката);

След подписване на Договора за Заем:

(б) Предоставяне на съдействие на Общината в разработването на дългосрочен план за управление на климатичната устойчивост при екстремни валежи/градски наводнения, включително, където е подходящо, изграждане на отделни канализационни системите за дъждовните води и за отпадъчните води, както и за определяне на най-добър стандарт за планиране, проектиране, прилагане и финансиране на инвестиционни инфраструктурни проекти за дъждовна и битова канализация, в съответствие с изискванията на Директивата за пречистване на градските отпадъчни води и най-добрите международни практики за управление на климатичната устойчивост при дъждовни води – 150 000 евро (ще бъде финансирано съвместно от Отдела за енергийна ефективност и климатични промени на ЕБВР и Специалния фонд на акционерите на ЕБВР);

(с) Изработване на програма за равнопоставеност между мъжете и жените на работното място – 75 000 евро (ще бъде финансирано от Gender Advisory Services Framework на ЕБВР).

5. По искане на Общината, Банката ще мобилизира Средства за ТС, съгласно член 4 от настоящето Споразумение. В случай, че Проектът продължи и се сключи

Договор за заем и е направено първо усвояване на средства от Заема, Общината няма да възстановява на Банката Средствата за ТС.

6. Общината ще има задължението да възстанови на Банката всички направени от нея преки разходи за структурирането, договарянето и сключването на договора за Заем („Разноските”). Разноските обикновено включват, наред с други неща, таксите и разходите за изготвянето на технически анализ на Проекта и разходите за външни юридически услуги, поети от Банката, с изключение на разходите по член 4 от настоящето Споразумение.

7. Ако Общината реши да прекрати по-нататъшната работа по подготовката на предлаганото финансиране от Банката, Общината ще бъде длъжна незабавно да плати на Банката, срещу представена фактура от Банката, такса за прекратяване в размер на 20 000 евро („Таксата за прекратяване”) плюс всички направени Разноски, които още не са възстановени, заедно с всички Средства за ТС, предоставени на Общината.

Независимо от предходното, Таксата за прекратяване няма да се дължи в случай, че:

- (a) Проекта стане неосъществим в резултат на отказ от Европейската комисия да предостави безвъзмездно финансиране от ЕС на Общината;
- (b) Банката прекрати работа по Проекта или договорът за Заем не се одобри от Съвета на директорите на Банката.

Общината ще бъде длъжна да възстанови и всички ефективно направени от Банката Разноски, съгласно Член 4 от настоящето Споразумение.

8. Участието на Общината в подготовката на Проекта включва следното:

Общината ще предоставя безвъзмездно на всички консултанти, ангажирани да оказват помощ по въпроси, свързани с Проекта или дейностите на Общината, съответните условия и подкрепа, необходими за изпълнението на техните функции, както и всички документи, материали и друга информация, която може да е необходима за тяхната работа.

9. Член 1, 2, 3 и 4 от настоящето Споразумение отразяват само очакванията и настоящите намерения на Страните във връзка с Проекта и не налагат или представляват никакви правно обвързващи задължения на Страните да предоставят или да приемат финансиране, в зависимост от случая. Всякакво финансиране ще бъде договорено между Страните. То ще зависи по-специално от изводите от направените анализи на Проекта и ще подлежи на преговори за цялостен финансов план и договорености, удовлетворяващи Банката, както и от одобрението на

ръководството Банката и Съвета на директорите, договарянето и изпълнението на съответната финансова документация и спазването на всякакви приложими предшестващи условия. Освен ако е предвидено друго в настоящия член 9, това Споразумение предвижда обвързващи юридически задължения за Страните, които влизат в сила незабавно с подписването на това Споразумение.

10. Всяко изменение на настоящето Споразумение или отказ от страна на Банката от някои от условията му или съгласие, дадено от Банката по него (включително по този член 10) трябва да бъде в писмена форма с подписа на Банката и, в случай на изменение – от Общината.

11. Всяко уведомление, молба или друго съобщение, което следва да бъде дадено или извършено по настоящето Споразумение към която и да е Страна по настоящето Споразумение, трябва да бъде в писмена форма. Освен ако е предвидено друго в настоящето Споразумение, това уведомление, молба или съобщение се счита за надлежно дадено или извършено, когато бъде предадено на ръка, с въздушна поща, по телекс или факс на страната, на която се изисква или разрешава даването му, на адреса на тази страна, който е посочен в началото по-горе или на такъв друг адрес какъвто тази страна посочи с уведомление на страната, която дава или извършва това уведомление, молба или друго съобщение.

12. Настоящото Споразумение се урежда от законите на Англия. Договорът за заем, който се подписва между Банката и Общината, се урежда от законите на Англия. Договорите за обезпечение, свързани с обезпечения, направени в България се уреждат от законите на България. Всички споразумения за финансиране, по които Банката ще бъде страна, трябва да съдържат клауза за международен арбитраж, която е в съответствие със стандартите на Банката.

13. Всеки спор, противоречие или иск, възникващ от или свързан с настоящето Споразумение, или нарушаването, прекратяването или недействителността на настоящето Споразумение или на ангажимента на Банката с Проекта (ако има такъв), се урежда чрез арбитраж в съответствие Правилника за арбитраж на УНСИТРАЛ (UNCITRAL), в настоящата му редакция. Делото се гледа от един арбитър, който се назначава от LCIA (London Court of International Arbitration – Лондонския международен арбитражен съд). Седалището и мястото на арбитраж е Лондон, Англия и се използва английски език. Страните се отказват от всякакви права по Закона за арбитража от 1996 г. или да обжалват по какъвто и да е начин някое арбитражно решение или да търсят решение на предварителен правен въпрос в съдилищата на Англия. Независимо от Арбитражния правилник на УНСИТРАЛ, арбитражният съд няма право да предоставя и Общината се съгласява да не търси от никой съдебен орган, каквито и да е било временни или обезпечителни мерки срещу Банката. Независимо от предходното, настоящето Споразумение може, по избор на Банката, да бъде приведено в изпълнение от Банката в който и да е компетентен съд.

14. Нищо в настоящето Споразумение не се тълкува като отказ от право, отказване или друго изменение на каквито и да е имунитети, привилегии или

освобождавания на Банката, предоставени съгласно Споразумението за създаване на Европейската банка за възстановяване и развитие, международна конвенция или което и да е приложимо право.

15. Общината декларира и гарантира, че настоящето Споразумение е търговски договор, а не публичен или правителствен акт и че Общината няма право да претендира за имунитет срещу съдебни производства по отношение на себе си или който и да е от своите активи, въз основа на суверенитет или по друг начин, съгласно който и да е закон или която и да е юрисдикция, в която може да бъде заведен иск за привеждане в изпълнение на някое от задълженията, възникващи съгласно или във връзка с настоящето Споразумение.

16. В определени случаи Банката е получател на съобщения, включително оплаквания, от гражданското общество във връзка с екологични, свързани със сигурността, обществени и други аспекти на проекти, преди да са одобрени от Съвета на директорите на Банката, така и по време на изпълнението на проекта. Банката ще сподели това външно съобщение и своите отговори с Общината и който и да са потенциални и съществуващи съфинансиращи лица, доколкото която и да е част от тази информация не е обхваната от споразумение за поверителност, за да осигури последователност в подхода и съобщенията към обществеността. Банката насърчава Общината и всички лица, предоставящи съфинансиране, също да споделят с Банката външни съобщения, включително оплаквания и своите отговори.

В ПОТВЪРЖДЕНИЕ НА КОЕТО, Страните по настоящето Споразумение, действайки чрез своите надлежно упълномощени представители, подписаха настоящето Споразумение от свое име на датата, посочена в началото по-горе.

За ОБЩИНА ВАРНА

Име: **ИВАН ПОРТНИХ**
Длъжност: **КМЕТ НА ВАРНА**

За ЕВРОПЕЙСКАТА БАНКА ЗА ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ И РАЗВИТИЕ

Име: **ЛАРИСА МАНАСТИРЛИ**
Длъжност: **ДИРЕКТОР, ЕБВР БЪЛГАРИЯ**

PRE-FINANCING AGREEMENT

Re: BULGARIA/Varna Climate Resilience Infrastructure Project

This Pre-financing Agreement (the “Agreement”) is made on _____, by and between:

(1) The Municipality of Varna (the “City”), having its offices at 43, Osmi Primorski Polk Blvd, Varna, Bulgaria;

and

(2) European Bank for Reconstruction and Development (the “Bank”), having its headquarters at One Exchange Square, London EC2A 2JN, United Kingdom.

(Collectively, the “Parties”).

WHEREAS:

A. The City is considering investing in rehabilitating and enhancing the urban infrastructure and public urban transport in Varna, introducing a paid on-street parking zone and deploying charging infrastructure for the electric vehicles (jointly referred as “the Project”). The Project will contribute to addressing some of the environmental challenges that the City is currently facing. The total estimated cost of the Project is EUR 39.4 million and will be partially financed with EU grants in the amount of EUR 27.9 million¹.

B. The Bank is considering participation in the Project through the provision of long-term financing to the City in the amount of up to EUR 10.4 million. As part of this process, the Bank will align the pricing of its existing loan to the City with the pricing of the proposed new financing.

C. The Parties wish to set forth in this Agreement the basis on which they will work together in preparing the proposed financing for the Project.

D. The City is planning to seek grant co-financing from EU Structural Funds for the Project.

¹ Phase 2 of Varna Integrated Urban Transport Project and a Project for Improvement and Modernisation of the Urban Environment in Varna, financed under Operational programme “Regions in Growth” 2014-2020.

NOW, THEREFORE, THE PARTIES HAVE AGREED AS FOLLOWS:

1. The Bank confirms its interest in considering participating in the Project (subject to Section 9 below) through the provision of long-term financing, in the form of a loan to the City (the “**Loan**”). The terms and conditions of the Loan to be provided by the Bank will be negotiated after appraisal. However, the following indicative terms and conditions for the Loan are anticipated:
 - (i) Currency: EUR.
 - (ii) Tranches: Tranche 1 in the amount of up to EUR 8.2 million and Tranche 2 in the amount of up to EUR 2.2 million.
 - (iii) Maturity: for Tranche 1, up to 12 years (consisting of up to 3 years grace and 9 years for principal repayment); for Tranche 2, 7 years (consisting of up to 2 years grace and 5 years for principal repayment).
 - (iv) Interest rate: in the range of 2.0% to 2.6% per annum above six-month EURIBOR, depending on the Bank’s assessment of the overall project risk.
 - (v) Front-end commission: 1.0% of the principal amount of the Loan.
 - (vi) Commitment Charge: 0.1% per annum for the first three months after signing, then 0.5% per annum until the end of the commitment period.
 - (vii) Prepayment Fee: Years 1 to 4: 1.0% of the prepaid amount; Year 5: 0.5% of the prepaid amount; Year 6 onwards: 0%. Prepayments made using refunded VAT for the Project will not be subjected to prepayment fee.
 - (viii) Main financing agreements and project agreements: Loan Agreement between the Bank and the City.
 - (ix) Procurement rules: for Tranche 1 - in accordance with Bulgarian Public Procurement Act; for Tranche 2 - in accordance with EBRD *Procurement Policies and Rules*².
2. The Bank confirms its willingness to co-operate with the City to advance the preparation of the contemplated financing, including by mobilising staff and external consultants, as long as the Project shall be supported by the Bank’s management.
3. The Bank confirms its willingness, in co-operation with the City, to liaise with the Ministry of Regional Development and Public Works, the European Commission and other entities to discuss project-related issues, if needed, as long as the Project shall be supported by the Bank’s management.
4. Upon the City’s request, the Bank will seek to mobilise technical cooperation grant funds administered by the Bank (“TC Funds”), subject to the approval of the Bank’s management, for the following purposes of project preparation and implementation:

Before the signing of the Loan Agreement:

² In accordance with Art. 13 (1) 2 of the VAT Act (Adopted on 16 Feb 2016 and further amended on 3 May 2016)

- (a) Support for EBRD's environmental and social and gender due diligence as well as assessment of the environmental benefits- EUR 40,000 (to be financed by the Bank); and

After signing of the Loan Agreement:

- (b) Climate Resilience TC to assist the City in developing a long-term plan for climate resilient management of extreme precipitation/urban flooding events including where appropriate the segregation of the storm-water drainage and wastewater systems, as well as defining best-practice standards for planning, designing, implementing and financing storm-water and water /wastewater infrastructure investment projects in Varna, in line with the requirements of the Urban Waste Water Treatment Directive and best international practices on climate resilient storm-water management- EUR 150,000 (to be financed jointly by the Bank's Energy Efficiency and Climate Change Team and the Shareholder Special Fund);
- (c) Gender Advisory Services- EUR 75,000 (to be financed by the Bank's Gender Advisory Services Framework).

5. The City has requested that the Bank seek to mobilise TC Funds as described under Section 4 of this Agreement. In the event that the Project proceeds, a Loan agreement is concluded and the first disbursement takes place, the City shall not reimburse the Bank for the TC Funds advanced to the City.

6. The City will be obliged to reimburse the Bank for its out-of-pocket expenses (the "Expenses"). The Expenses typically include, inter alia, fees and expenses for any technical due diligence and the outside legal counsel retained by the Bank, with the exclusion of the expenses paid as specified in Section 4 of this Agreement.

7. If the City at any time elects not to pursue further processing of the proposed financing with the Bank, the City will be obliged to pay the Bank, promptly upon receipt of an invoice by the Bank, a break-up fee in the amount of EUR 20,000 (the "Break-Up Fee") plus any accrued Expenses which have not been already reimbursed, together with all TC Funds advanced to the City.

However, the Break-Up Fee will not be payable if:

- (a) the Project becomes unfeasible as a result of a rejection by the European Commission of the City's application for EU grant co-financing;
- (b) the Bank discontinues working on the Projects or the Bank's Board of Directors decides not to approve the provision of the Loan.

The City will still be obliged to reimburse the Bank for the Expenses as specified in Section 4 of this Agreement, that have been effectively incurred by the Bank.

8. As a contribution of the City to the preparation of the Project, the City shall provide, without charge, to any consultants engaged to assist in matters relating to the Project or the operations of the City all facilities and support necessary for the carrying out of their functions, including, as well as all documents, materials and other information that may be relevant to their work.

9. Sections 1, 2, 3 and 4 of this Agreement reflect only the expectations and current intentions of the Parties in relation to the Project and do not impose or constitute any legally binding obligations on the Parties to provide, or to accept, financing, as the case may be. Any financing will be agreed between the Parties. In particular, it will be conditional on the findings of the Project appraisal and shall be subject to negotiation of an overall financing plan and Project arrangements satisfactory to the Bank, approval by the Bank's management and Board of Directors, negotiation and execution of appropriate financing documentation and fulfillment of applicable conditions precedent. Except as otherwise provided in this Section 9, this Agreement provides for legally binding obligations of the Parties which will become immediately effective upon execution of this Agreement.

10. Any amendment to, or waiver by the Bank of any terms or conditions of, or consent given by the Bank under, this Agreement (including under this Section 10) shall be in writing, signed by the Bank and, in the case of an amendment, by the City.

11. Any notice, application or other communication to be given or made under this Agreement to any Party to this Agreement shall be in writing. Except as otherwise provided in this Agreement, such notice, application or communication shall be deemed to have been duly given or made when it is delivered by hand, airmail, telex or facsimile transmission to the party to which it is required or permitted to be given or made at such party's address herein firstly mentioned or at such other address as such party designates by notice to the party giving or making such notice, application or other communication.

12. This Agreement shall be governed by the laws of England. The Loan Agreement to be executed between the Bank and the City will be governed by the laws of England. The security agreements relating to security taken in Bulgaria will be governed by Bulgarian law. All the financing agreements to which the Bank will be a party will contain an international arbitration clause consistent with the Bank's standards.

13. Any dispute, controversy or claim arising out of or relating to this Agreement, or the breach, termination or invalidity hereof or the Bank's involvement with the Project (if any), shall be settled by arbitration in accordance with the UNCITRAL Arbitration Rules as at present in force. There shall be one arbitrator and the appointing authority shall be LCIA (London Court of International Arbitration). The seat and place of arbitration shall be London, England and the English language shall be used. The parties waive any rights under the Arbitration Act 1996 or otherwise to appeal any arbitration award to, or to seek determination of a preliminary point of law by, the courts of England. Notwithstanding the UNCITRAL Arbitration Rules, the arbitral tribunal shall not be authorised to grant, and the City agree that they shall not seek from any judicial authority, any interim

measures or pre-award relief against the Bank. Notwithstanding the foregoing, this Agreement may, at the option of the Bank, be enforced by the Bank in any courts having jurisdiction.

14. Nothing in this letter agreement shall be construed as a waiver, renunciation or other modification of any immunities, privileges or exemptions of the Bank accorded under the Agreement Establishing the European Bank for Reconstruction and Development, international convention or any applicable law.

15. The City represents and warrants that this Agreement is a commercial rather than a public or governmental act and that the City is not entitled to claim immunity from legal proceedings with respect to itself or any of its assets on the grounds of sovereignty or otherwise under any law or under any jurisdiction where an action may be brought for the enforcement of any of the obligations arising under or relating to this Agreement.

16. The Bank is sometimes the recipient of communications, including complaints, from civil society on environmental, safety, social, and other aspects of projects, both before Board approval and during project implementation. The Bank will share this external communication and its responses with the City and any potential and existing co-financers, insofar as any of this information is not covered by any confidentiality agreement, in order to ensure consistency in approach and messages to the public. The Bank encourages the City and any co-financers to likewise share external communication, including complaints, and their responses with the Bank.

IN WITNESS WHEREOF, the parties hereto, acting through their duly authorized representatives, have caused this Agreement to be signed in their respective names as of the date first above written.

For the MUNICIPALITY OF VARNA

Name: IVAN PORTNIH
Title: MAYOR OF VARNA

For EUROPEAN BANK FOR RECONSTRUCTION AND DEVELOPMENT

Name: LARISA MANASTIRLI
Title: DIRECTOR, EBRD BULGARIA



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ВАРНА

ПРЕДСЕДАТЕЛ

ДО

**ОБЩИНСКИТЕ СЪВЕТНИЦИ
ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ВАРНА
МАНДАТ 2015 г.-2019 г.**

ОБЩИНА ВАРНА

Рег.№:
РД17004988ВН_002ВН
Дата: 19.07.2017

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

**от ТОДОР ИВАНОВ БАЛАБАНОВ – ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
- ВАРНА**

Относно: Даване на съгласие за отпускане на финансови средства за нуждите на ОД на МВР, сектор СПС, звено „Сигма“.

УВАЖАЕМИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В изпълнение на политиките за опазване здравето, живота и имуществото на населението, община Варна традиционно е отделяла внимание и средства за подпомагане на структурите на Министерството на вътрешните работи и обслужващите го звена, относно обезпечаването им със специализирано облекло и оборудване.

В писмо от Директора на Областна дирекция на МВР – Варна с рег.№ РД17004988ВН_001ВН/14.03.2017 г., е изразена необходимост от осигуряване на финансови средства за изработване на специализирано облекло за нуждите на служителите от звено „Сигма“, сектор „Специализирани полицейски сили“, отдел „Охранителна полиция“ при ОД на МВР – Варна.

С оглед безспорната роля на служителите на Министерството на вътрешните работи за осигуряването на условия за спокойствие на гражданите, опазване на обществения ред, на публичната и частната собственост, считам за целесъобразно Общински съвет – Варна да даде своето съгласие за отпускане на средства от бюджета на община Варна за 2017г., с които да бъдат изработени защитни облекла, необходими за изпълнението на служебните им задължения.

Предвид горното, предлагам Общински съвет – Варна да приеме следното



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ВАРНА

ПРЕДСЕДАТЕЛ

РЕШЕНИЕ:

На основание чл.21, ал.1, т.6 от ЗМСМА, Общински съвет – Варна дава съгласие за отпускане на финансови средства в размер до 5000 /пет хиляди/ лева от бюджета на Община Варна за 2017 г. за нуждите на служителите от звено „Сигма“, сектор „Специализирани полицейски сили“, отдел „Охранителна полиция“ при Областна дирекция на МВР – Варна, за изработване на специализирано облекло - 10 броя защитни якета и 10 броя панталони.

Приложение: Копие от писмо рег.№ РД17004988ВН_001ВН/14.03.2017 г. на Директора на ОД на МВР – Варна.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ -

ВАРНА


_____/ТОДОР БАЛАБАНОВ/

МИНИСТЕРСТВО НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ

ОБЛАСТНА ДИРЕКЦИЯ НА МВР – ВАРНА

Рег. № 365000-9301, екз. № 1

10.03.2017г.

ОБЩИНА ВАРНА
Рег.№: РД17004988ВН_001ВН
Дата: 14.03.2017

ДО
ДИРЕКТОРА НА
ДИРЕКЦИЯ "УПРАВЛЕНИЕ НА
СОБСТВЕНОСТТА"
ОБЩИНА ВАРНА

УВАЖАЕМА Г-ЖО ДИРЕКТОР,

За нуждите на служителите от звено „Сигма“, сектор СПС, отдел ОП при ОД на МВР – Варна, моля да бъдат изработени 10 броя защитни якета и 10 броя панталони. Средствата за изработването им, моля, да бъдат осигурени от Общинския бюджет.

Служител за контакт гл. инспектор Илиян Илиев, началник на сектор ООРТП – ОД МВР – Варна



ДИРЕКТОР НА ОД на МВР – ВАРНА
СТ. КОМИСАР:

/ Д. Пашов /