УТВЪРЖДАВАМ:
(п) Заличен на основание чл. 59 от ЗЗЛД
ДАНИЕЛ СПАСОВ
ЗА ГЕНЕРАЛЕН ДИРЕКТОР НА БНР
(съгласно заповед № 6-1025/26.10.2026 г.)

ТРЪЖНА ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в

търг с тайно наддаване за отдаване под наем на помещение с площ 60 (шестдесет) кв. м., предназначено за кафене, находящо се на партерен етаж в техническата сграда на Българско национално радио, актувана с акт за публична държавна собственост № 01123 от 08.09.1998 г. на Областния управител на област София

Съгласувал:
(п) Заличен на основание чл. 59 от ЗЗЛД
ЦЕНО ТОДОРОВ
Директор на Административна дирекция

Съгласувал:
(п) Заличен на основание чл. 59 от ЗЗЛД
КАТЯ АНАСТАСОВА
И. д. директор на дирекция „Правна“

гр. София, ноември 2026 г.

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е

I. ОСНОВАНИЕ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА, ПРЕДМЕТ И ЦЕЛ НА ТЪРГА

II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ

III. ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА

IV. ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Приложение № 1 – Образец на заявление за участие;
2. Приложение № 2 - Декларация за приемане клаузите на проекта на договор;
3. Приложение № 3 – Декларация за съответствие с условията на търга – юридическо лице;
4. Приложение № 4 - Декларация за съответствие с условията на търга – физическо лице;
5. Приложение № 5 - Декларация за съгласие за обработване на лични данни;
6. Приложение № 6 - Декларация за липса на конфликт на интереси;
7. Приложение № 7 – Декларация за изпълнение на задълженията, съгласно чл. 26 от Закона за храните;
8. Приложение № 8 - Проект на договор за наем;
9. Приложение № 9 – Образец на „Предлагана цена“.

I. ОСНОВАНИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА, ПРЕДМЕТ НА ТЪРГА. ПРАВЕН СТАТУТ И ХАРАКТЕРИСТИКА НА ОБЕКТА. ЦЕЛ НА ТЪРГА.

1. ОСНОВАНИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА

Търгът се провежда на основание чл. 16, ал. 2, във връзка с чл. 19, ал. 1 от Закона за държавната собственост и чл. 13, ал. 2, 3 и 5 във връзка с чл. 43 и чл. 51 от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост

2. ПРЕДМЕТ НА ТЪРГА. ПРАВЕН СТАТУТ И ХАРАКТЕРИСТИКА НА ОБЕКТА. ДРУГИ СПЕЦИФИЧНИ УСЛОВИЯ.

2.1. ПРЕДМЕТ НА ТЪРГА

Предмет на настоящия търг е отдаването под наем на част от недвижим имот – публична държавна собственост, предоставен за управление на Българското национално радио. Частта от имота представлява обособено за кафене помещение и се намира на партерния етаж на техническата сграда на БНР. Разполага с вътрешно помещение, което може да се използва за приготвяне на храни и закуски и/или за склад и разполага със собствен санитарен възел за персонала. Сградата, в която се намира помещението, се използва 24 (двадесет и четири) часа в денонощието, разполага с всички видове инсталации, без газификация. Сградата представлява стратегически обект от значение за националната сигурност съгласно Постановление № 181/2009 г. на Министерския съвет на Република България. Достъпът до района се контролира от охранител чрез бариера и специален пропускателен режим.

2.2. ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ НА ИМОТА

Частта от недвижимия имот, обект на търга, е с предназначение за кафене и следва да се ползва съобразно предназначението ѝ и без да се препятства осъществяването на дейностите, за които е предоставен имота.

2.3. ПРАВЕН СТАТУТ:

По информация от Агенцията по геодезия, картография и кадастър, помещението попада в поземлен имот 68134.902.722, област София (столица), община Столична, гр. София, район „Лозенец“, ж. к. „Лозенец“, бул. „Драган Цанков“ № 4, вид собственост държавна публична, вид територия урбанизирана, НТП за административна сграда, комплекс, площ 7788 кв. м., стар номер – квартал 60 и по – конкретно: сграда 68134.902.722.4, област София (столица), община Столична, гр. София, район „Лозенец“, ж. к. „Лозенец“, бул. „Драган Цанков“ № 4, вид собственост държавна публична, функционално предназначение административна, делова сграда, брой етажи 5 (пет), застроена площ 2052 кв. м.

Върху имота няма учредени ипотеки и други ограничени вещни права в полза на трети лица. Към имота няма предявени реституционни претенции.

2.4. ДРУГИ СПЕЦИФИЧНИ УСЛОВИЯ:

2.4.1. Срок за отдаване под наем – 5 (пет) години;

2.4.2. Поддържането и текущите ремонти на частта от имота, предоставена под наем, ще се извършват от и за сметка на Наемателя. Основните ремонти са за сметка на Наемодателя.
2.4.3. Наемателят е длъжен да гарантира необезпокояваното използване от страна на БНР на неотдадените под наем части от сградата, включително, но не само, като осигурява непрекъснат и безпрепятствен достъп до и през тях, когато това е необходимо.

II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ:

1. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ:

А) Общи изисквания:
1.1. Кандидат в търга може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице.
1.2. В търга не могат да участват физически и юридически лица, които:
1.2.1. са в производство по ликвидация;
1.2.2. са в открито производство по несъстоятелност, или са сключили извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, включително когато дейността им е под разпореждане на съда или са преустановили дейността си;
1.2.3. имат непогасени задължения към БНР;
1.2.4. са били оценител/и при определяне на първоначалната наемна цена.
Обстоятелствата по тази точка се удостоверяват с декларация по образец, като физическите лица декларират отсъствието на обстоятелствата по точки 1.2.3. и 1.2.4.
1.3. Кандидатите за участие в търга трябва да декларират съгласието си с клаузите на проекта на договор за отдаване под наем.
1.4. Кандидатите за участие в търга – физически лица, подават офертите си лично, а юридическите лица – чрез законния си представител или чрез пълномощник с изрично пълномощно за участие в търга. В случай, че пълномощното е на чужд език, то трябва да се представи и с превод на български език.
1.5. Кандидатите, които отговарят на условията за участие, могат да подадат в срок до **17:00 часа на 09.12.2026 г.** заявление за участие, заедно с необходимите документи за участие в търга, посочени в раздел II. т. 3 от Тръжната документация.

Б) Специални изисквания:
1. Кандидатът е длъжен да представи:
1.1. Описание на предвижданата от него организация на работа на обекта, мерките за поддържане на хигиената в ползваните помещения, инвестициите за обновяване и ремонти на обекта за целия период на неговото ползване;
1.2. Да осигурява работно време на обекта най-малко от 07:30 часа до 17:00 часа всеки работен ден;
1.3. Да предприеме необходимите действия за регистрация на обект за производство, преработка и/или дистрибуция на храни, на основание чл. 26 от Закона за храните.

1.4. Да предостави възможност за безконтактно заплащане на предлаганите стоки с банкова карта.

2. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ОГЛЕД:

При извършването на оглед на обекта на търга, кандидатите следва задължително да представят документ за самоличност на длъжностното лице, определено за извършването на огледа.

3. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГА:

3.1. Заявление за участие в търга, съдържащо списък на документите представени от участника и подписано от него (Приложение № 1).

3.2. Документ за регистрация на участника или Единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, ако участникът е българско юридическо лице. Когато участникът е физическо лице – заверено от участника копие от документ за самоличност. Ако участникът е юридическо лице или едноличен търговец и не е посочил ЕИК, се представя удостоверение за актуално състояние, издадено не по-рано от 2 (два) месеца преди датата на представяне на офертата за участие.

3.3. Заверено копие на удостоверение от НАП, че участникът няма парични задължения към държавата, издадено от ТД/офис на НАП по регистрация на участника и удостоверение за липса на задължения към общината, издадено от съответната служба при общинската администрация, компетентна да удостовери наличието или липсата на задължения на кандидата по Закона за местните данъци и такси.

3.4. Декларация за липса на обстоятелства по т. 1.2 от този раздел.

3.5. Декларация за съгласие с клаузите на проекта на договор.

3.6. Нотариално заверено пълномощно за лицето, подписало заявлението за участие, ценовото предложение и заверило документите, когато същото е различно от представляващия юридическото лице в удостоверението за актуално състояние на юридическото лице.

3.7. Точен адрес, лице и телефон за контакт и банкови реквизити.

3.8. Документ за внесен депозит за участие.

3.9. Изрично заверено от участника пълномощно за участие в настоящия търг, в случай че участникът участва чрез пълномощник.

3.10. Ценово предложение, поставено в отделен непрозрачен запечатан плик, съдържащ предложената от кандидата цена, който да носи надпис „Предлагана цена” – Приложение № 9.

3.11. Декларация за съгласие за обработване на лични данни – Приложение № 5.

3.12. Декларация за липса на конфликт на интереси – Приложение № 6;

3.13. Декларация за изпълнение на задълженията, съгласно чл. 26 от Закона за храните – Приложение № 7;

3.14. Описание на предвижданата организация на работа на обекта, мерките за поддържане на хигиената в ползваните помещения, инвестициите за обновяване и ремонти на обекта за целия период на неговото ползване.

Забележка: Комисията за провеждане на търга може да осъществява действия по проверка на достоверността на представените документи и да изисква документи в подкрепа на декларираните обстоятелства. При несъответствие или при непредставяне на такива документи, участникът се декласира.

4. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОКУМЕНТИТЕ:

4.1. Документите трябва да са изготвени на български език, да са заверени (когато са ксерокопия) с гриф „Вярно с оригинала“, подпис на лицето/та, представляващи участника и свеж печат (ако има такъв).

4.2. Документите и данните в заявлението се подписват само от лица с представителни функции, посочени в удостоверението за актуално състояние/актуалното удостоверение за вписване в търговския регистър и/или изрично упълномощени за това лица. Във втория случай се изисква да се представи нотариално заверено пълномощно за изпълнението на такива функции.

4.3. Всички документи трябва да са с дата на издаване, предшестваща подаването им с офертата не повече от 2 (два) месеца или да са в срок на тяхната валидност, когато такава е изрично записана в тях.

4.4. По заявлението не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако не са заверени с подпис на лицето, представляващо участника или изрично упълномощено лице във връзка с провеждания търг с тайно наддаване.

4.5. Когато заявителят е чуждестранно лице, той представя посочените документи, издадени от съответния компетентен орган, или еквивалентни документи на съдебен или административен орган, съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

4.6. Когато в съответната чужда държава не се издават посочените документи или когато те не включват всички случаи, или се изисква декларация, заявителят представя декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен.

4.7. Когато декларацията няма правно значение според съответния национален закон, заявителят представя декларация, направена пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която е установен.

Забележка: До участие в търга се допускат само онези кандидати, които в срока, определен за подаване на заявления за участие, подадат заявление, което отговаря на условията на закона и настоящата тръжна документация. Кандидати, които не отговарят на изискванията, поставени в раздел II. т. 1. б. „А“ и б. „Б“ „Условия за участие” или чието заявление не съдържа някой от необходимите документи за участие в търга, не се допуска до участие. Пликът с ценовото предложение на такъв кандидат не се отваря.

III. ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА

1. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ:

1.1. ОРГАНИЗАТОР НА ТЪРГА:

Българско национално радио, гр. София, бул. „Драган Цанков” № 4;

1.2. МЯСТО И СРОК ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ТРЪЖНАТА ДОКУМЕНТАЦИЯ, УСЛОВИЯ:

Тръжната документация се публикува на интернет страницата на БНР https://bnr.bg/.

1.3. ОГЛЕД:

Оглед на обекта може да се извърши всеки работен ден до **08.12.2026 г.**, при представяне на документ за самоличност и в присъствието на представител на БНР, след предварителна уговорка на телефон +359 882 449 202 – Георги Калоянов – ръководител отдел „Административни дейности“ в Административна дирекция.

1.4. МЯСТО И СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ЗАЯВЛЕНИЯТА ЗА УЧАСТИЕ:

Заявленията за участие в търга се подават лично или се изпращат по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка в деловодството на Българското национално радио на адрес: гр. София, бул. „Драган Цанков“ № 4. Всички необходими документи за участие в търга се оформят съобразно изискванията на тръжната документация.

Крайният срок за приемане на заявленията за участие е до **17:00 часа на 09.12.2026 г.**

Не се приемат и се връщат незабавно на кандидатите заявления за участие, които са представени след изтичането на крайния срок или са в незапечатан, прозрачен или в скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в съответния входящ регистър.

Подадените предложения се съхраняват в БНР до датата на провеждане на търга.

1.5. ДАТА, МЯСТО И ЧАС НА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА:

Търгът ще се проведе на **10.12.2026 г. в 11:00 часа** в програмно-редакционната сграда на БНР, находяща се в гр. София, бул. „Драган Цанков“ № 4 от комисия, назначена със заповед на генералния директор на БНР.

На основание чл. 44, ал. 1 от ППЗДС условията на търга, определени в заповедта за провеждане на търга, се публикуват поне в два национални ежедневника, както и на интернет страницата на БНР най-малко 30 (тридесет) дни преди крайния срок за подаване на заявленията за участие.

На основание чл. 44, ал. 2 от ППЗДС, заповедта за провеждане на търга, с изключение на частта ѝ относно състава на комисията, се поставя на видно място в сградите на БНР на адрес: гр. София, бул. „Драган Цанков“ № 4, в 3 (три)-дневен срок от нейното издаване.

1.6. НЕДОПУСКАНЕ ДО УЧАСТИЕ:

Не се допускат до участие в търга:

1.6.1. Кандидати, чиито заявления за участие са представени след изтичането на крайния срок за подаване на заявленията за участие. В този случай, съгласно чл. 51, ал. 5 от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост, те не се приемат и се връщат незабавно на кандидатите. Тези обстоятелства се отбелязват в съответния входящ регистър.

1.6.2. Кандидати, чийто заявления за участие са представени в незапечатан, прозрачен или в скъсан плик. В този случай, съгласно чл. 51, ал. 5 от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост, те не се приемат и се връщат незабавно на кандидатите. Тези обстоятелства се отбелязват в съответния входящ регистър.

1.6.3. Кандидати, които не отговарят на условията за участие, регламентирани в Раздел II, т. 1. от тръжната документация, или чието заявление за участие е нередовно, т.е., не съдържа някой от необходимите документи за участие в търга, описани в раздел II., т. 3 от тръжната документация.
1.6.4. Кандидати, чийто плик с надпис „Предлагана цена” е прозрачен, незапечатан или скъсан, или които са предложили цена, която не е поставена в отделен плик.

1.7. РАЗМЕР НА ДЕПОЗИТА ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГА:
Депозитът за участие в търга е в размер на 50 (петдесет) евро, платими по следната банкова сметка на БНР: БЪЛГАРСКА НАРОДНА БАНКА, пл. „Княз Александър I” № 1, гр. София;
IBAN: BG19 BNBG 9661 3300 1790 01;
BIC код: BNBGBGSD.

1.8. НАЧАЛНА ТРЪЖНА ЦЕНА:
Началната тръжна месечна наемна цена е в размер на 450 (четиристотин и петдесет) евро без включен ДДС или 540 (петстотин и четиридесет) евро с включен ДДС.
Не се допуска предлагането на по-ниска от определената първоначална цена.

1.9. СРОК ЗА ОТДАВАНЕ ПОД НАЕМ:
Срокът за отдаване под наем на частта от имота, предмет на търга, е 5 (пет) години, считано от датата на предаване на обекта на наемателя, удостоверена с двустранен протокол.

2. ПРОЦЕДУРА ПО ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА:
2.1. В деня и часа, определени за провеждането на търга, председателят на тръжната комисия проверява присъствието на членовете ѝ и обявява откриването на процедурата.
2.2. Участниците в търга или техни упълномощени представители могат да присъстват при отваряне и разглеждане на ценовите предложения от комисията.
2.3. Лицата, които са упълномощени от кандидатите, подали заявления за участие, се явяват и легитимират пред тръжната комисия чрез представяне на документ за самоличност и документ, удостоверяващ представителната власт.
2.4.Търг може да се проведе само в случай, че:
2.4.1. са се явили поне трима членове на комисията, назначена за провеждане на търга;
2.4.2. поне един кандидат е подал заявление за участие в търга, отговарящо на условията на закона и тръжната документация.
2.5. Председателят на комисията съобщава постъпилите заявления за участие и наименованията на участниците в търга и обявява констатациите относно съответствието с условията на закона и тръжната документация.
2.6. Заявленията за участие на кандидати, които не отговарят на поставените условия, не се разглеждат.
2.7. Комисията пристъпва към разпечатване на пликовете със заявленията за участие по реда на тяхното постъпване и се запознава с редовността на подадените документи.

2.8. След преглед на заявленията за участие и необходимите документи, комисията преминава към разпечатване на пликовете, съдържащи предложената от кандидатите с редовно подадени документи цена.
2.9. Участниците в търга или техни упълномощени представители могат да присъстват при отваряне и разглеждане на ценовите предложения от Комисията.
2.10. Комисията отбелязва в протокола за разглеждане, оценяване и класиране на ценовите предложения входящите номера на заявленията за участие на кандидатите, имената или наименованията им, платежните документи за внесения депозит, другите обстоятелства по редовността на подадените документи и предложените цени.
2.11. Редовно подадените ценови предложения се класират в низходящ ред според размера на предложената цена, като на първо място се класира кандидатът, предложил най-висока месечна наемна цена.
2.12. За спечелил търга се обявява кандидатът, предложил най-висока месечна наемна цена.
2.13. В случай, че двама или повече кандидати са предложили еднаква най-висока цена, председателят на комисията обявява резултата, вписва го в протокола и определя срок за провеждането на явен търг между тези кандидати.
2.14. Председателят на комисията уведомява писмено (включително и по електронна поща) участниците, предложили еднаква най-висока цена, за деня и часа на провеждането на явния търг между тях.
2.15. Явният търг се провежда по реда на чл. 47-50 от ППЗДС, като наддаването започва от предложената от участниците цена със стъпка на наддаване 10 (десет) на сто от тази цена.
2.16. В този случай, в деня и часа, определени за провеждането на търга, председателят на комисията проверява присъствието на членовете ѝ и обявява продължаването на процедурата. Ако в деня и часа, определени за провеждането на търга, не се яви представител на някой от кандидатите, комисията го отстранява от участие, а внесеният от него депозит се задържа.
2.17. Преди започването на търга с явно наддаване председателят на комисията кани последователно по реда на подаване на заявленията всички участници, предложили еднаква най-висока цена на търга с тайно наддаване да потвърдят устно цената.
2.18. Когато някой от допуснатите кандидати откаже да потвърди началната тръжна цена, председателят не допуска този кандидат да продължи да участва в процедурата, а внесеният от него депозит за участие се задържа.
2.19. Наддаването се извършва чрез гласно обявяване от участниците на последователни суми над началната цена, разграничени със звуков сигнал от председателя на комисията. Всяко увеличение на цената трябва да бъде равно на стъпката за наддаване.
2.20. Участниците обявяват високо и ясно предлаганите суми и са обвързвани с тях без право да се позовават на грешка.
2.21. Преди третото обявяване на последната предложена сума председателят прави предупреждение, че е последна и ако няма други предложения, търгът приключва със звуков сигнал. Председателят обявява предложената окончателна цена и спечелилия търга.

2.22. Когато след изрична покана от председателя, участниците в търга, потвърдили началната тръжна цена, не участват в наддаването, внесените от тях депозити не се връщат и търгът се прекратява, съгласно чл. 50 ППЗДС.
2.23. Депозитът не се връща на участник, който е определен за спечелил търга, но откаже да заплати предложената от него цена.
2.24. След определяне на наемателя, председателят на комисията обявява приключването на търга, имената на спечелилия участник и достигнатата цена.
2.25. Тръжният протокол се съставя в 2 (два) екземпляра - един за тръжната комисия и един за касата на наемодателя и се подписва от членовете на комисията. В случаите, когато е проведен и явен търг, в протокола се отбелязват и допълнителните обстоятелства по провеждането на търга и класирането, като протоколът се подписва и от кандидатите, участвали в явния търг.
2.26. Препис-извлечение от протокола относно проведения търг се връчва на спечелилия участник, а при писмено поискване - и на другите заинтересувани участници.
2.27. След подписване на протокола, председателят на комисията закрива търга.
2.28. Въз основа на резултатите от търга в 7-дневен срок от датата на провеждането му Генералният директор на БНР издава заповед, с която определя наемателя, цената и условията на плащането.
2.29. Заповедта се съобщава на участниците в търга по реда на Административнопроцесуалния кодекс. Заинтересованите участници могат да обжалват заповедта за определяне на наемател по реда на АПК.
2.30. Заповедта за определяне на наемател се обявява на видно място в сградите на БНР на адрес: гр. София, бул. „Драган Цанков“ № 4, както и на интернет страницата на БНР.

3. НЕПРОВЕЖДАНЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ТЪРГА

3.1. Търгът не се провежда, в случай че:
3.1.1. са се явили по-малко от трима членове на комисията;
3.1.2. не е подадено нито едно заявление за участие;
3.1.3. до наддаването не е допуснат нито един кандидат.
3.2. Търгът може да се проведе само в случай, че поне един кандидат е подал заявление за участие, което е редовно и отговаря на нормативните и тръжни условия за провеждане на търга, в това число е подал и писмено ценово предложение, оформено по начина, посочен в настоящата тръжна документация.
3.3. При възникването на обстоятелства, които правят невъзможно откриването на търга или неговото приключване, комисията съставя протокол, въз основа на който генералният директор на БНР със заповед определя провеждането на нов търг или прекратява процедурата.

4. ВРЪЩАНЕ НА ВНЕСЕНИЯ ДЕПОЗИТ

4.1. Депозитите се освобождават по нареждане на председателя на комисията, в следните срокове:
4.1.1. на неспечелилите участници – в 7 (седем) - дневен срок от датата на обявяване на спечелилия;

4.1.2. на участника, спечелил търга – в 7 (седе) -дневен срок от сключването на договор за наем. В случай че с лицето не се сключи договор по негова вина, депозитът не се връща.

5. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

5.1. В 14 (четиринадесет) -дневен срок от датата на влизането в сила на заповедта за определяне на наемател, кандидатът, спечелил търга, следва да внесе:
5.1.1. предложената наемна цена (първата наемна вноска);
5.1.2. депозитът за изпълнение на договора в размер на една месечна наемна вноска.
5.2. Сумите се заплащат по следната банкова сметка на БНР:
IBAN: BG28 BNBG 9661 3100 1790 01;
BIC код: BNBGBGSD;
БНБ – Централно управление.
5.3. В случай на неплащане на цената от спечелилия търга в посочения по-горе срок, се приема, че същият се е отказал от сключването на договор за наем. В този случай, внесеният от него депозит се задържа и със заповед за спечелил се определя участникът, предложил следващата по размер цена.
5.4. Вторият класиран участник следва да внесе дължимите суми по т. 5.1.1. и т. 5.1.2. в 14 (четиринадесет) -дневен срок от връчването на заповедта, с която е определен за спечелил търга.
5.5. Договор за наем се сключва въз основа на влязла в сила заповед за определяне на наемател и в срок от 7 (седем) дни от представянето от страна на наемателя на доказателство за извършено плащане на първата наемна вноска и депозита за изпълнение по договора.
5.6. Договорът за отдаване под наем на недвижимия имот се сключва в писмена форма, в два еднообразни екземпляра, по един за всяка страна.

6. ВЪВОД ВЪВ ВЛАДЕНИЕ

6.1. В седемдневен срок от сключването на договора, ръководителят на отдел „Административни дейности“, Административна дирекция въвежда наемателя във владение на имота с предавателно-приемателен протокол.

Приложение № 1

ОБРАЗЕЦ НА ЗАЯВЛЕНИЕ

за участие в търг с тайно наддаване за отдаване под наем на помещение с площ 60 (шестдесет) кв. м., предназначено за кафене, находящо се на партерен етаж в техническата сграда на Българско национално радио, актувана с акт за публична държавна собственост № 01123 от 08.09.1998 г. на Областния управител на област София

Уважаеми членове на комисията,

от името на:
.....……
……
(изписва се името на участника)

със седалище и адрес на управление:
……
……..

представям на Вашето внимание настоящото заявление за участие в обявения търг с тайно наддаване за отдаване под наем на горецитирания имот, като прилагам, необходимите документи, съгласно обявлението и документацията за участие, както следва:

1. Документ за регистрация на участника или Единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, ако участникът е българско юридическо лице. Когато участникът е физическо лице – заверено от участника копие от документ за самоличност. Ако участникът е юридическо лице или едноличен търговец и не е посочил ЕИК се представя удостоверение за актуално състояние, издадено не по-рано от 2 (два) месеца преди датата на представяне на офертата за участие.
2. Заверено копие на удостоверение от НАП, че участникът няма парични задължения към държавата, издадено от ТД/офис на НАП по регистрация на участника и удостоверение за липса на задължения към общината, издадено от съответната служба при общинската администрация, компетентна да удостовери наличието или липсата на задължения на кандидата по Закона за местните данъци и такси.
3. Декларация за липса на обстоятелства по т. 1.2 от раздел II от тръжната документация.
4. Декларация за съгласие с клаузите на проекта на договор.
5. Точен адрес, лице и телефон за контакт и банкови реквизити.
6. Документ за внесен депозит за участие;

7. Ценово предложение, поставено в отделен непрозрачен запечатан плик, съдържащ предложената от кандидата цена, който да носи надпис „Предлагана цена” – Приложение № 9;

8. Декларация за съгласие за обработване на лични данни – Приложение № 5;

9. Декларация за липса на конфликт на интереси – Приложение № 6;

10. Декларация за изпълнение на задълженията, съгласно чл. 26 от Закона за храните – Приложение № 7;

11. Описание на предвижданата организация на работа на обекта, мерките за поддържане на хигиената в ползваните помещения, инвестициите за обновяване и ремонти на обекта за целия период на неговото ползване;

12. Нотариално заверено пълномощно за лицето, подписало заявлението за участие, ценовото предложение и заверило документите, когато същото е различно от представляващия юридическото лице в удостоверението за актуално състояние на юридическото лице;

да

не

Дата: …… С уважение: ……..

Забележка: *По точка 12 от настоящия образец на оферта, невярното се зачертава.*

Забележка: *Представянето на изброените в т. 1-11, а когато някой от документите е подписан от пълномощник – и т. 12 от Образеца на заявлението документи е задължително. При непредставяне на тези документи участникът се декласира.*

Приложение № 2

ДЕКЛАРАЦИЯ

за приемане клаузите на проекта на договор

Долуподписаният/-ната:

.....,

в качеството ми на ..... *(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява участника)* на ……**.....** *(наименование на участника)*, с ЕИК: ……, със седалище и адрес на управление: .....,

участник в търг с тайно наддаване за отдаване под наем на **помещение с площ 60 (шестдесет) кв. м., предназначено за кафене, находящо се на партерен етаж в техническата сграда на Българско национално радио, актувана с акт за публична държавна собственост № 01123 от 08.09.1998 г. на Областния управител на област София,**

Д Е К Л А Р И Р А М, че:

Съм запознат с условията в проекта на договор за наем на гореописания имот, който е част от документацията за участие в търга, и ако спечеля същия, приемам да наема имота при посочените условия.

Известно ми е, че за деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата	...../ ...../ .....
Име и фамилия	.....
Подпис (и печат)	.....

<u>Забележка</u>: Настоящата декларация се попълва от участника, законния му представител или от упълномощено лице

Приложение № 3

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/-ната:
.....,
в качеството ми на ..... *(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява участника)* на ……..**.....** *(наименование на участника)*, с ЕИК: ……, със седалище и адрес на управление: .....,

участник в търга с тайно наддаване за отдаване под наем на **помещение с площ 60 (шестдесет) кв. м., предназначено за кафене, находящо се на партерен етаж в техническата сграда на Българско национално радио, актувана с акт за публична държавна собственост № 01123 от 08.09.1998 г. на Областния управител на област София,**

Д Е К Л А Р И Р А М, че:

1. не съм независим оценител, който е определил първоначалната наемна цена;

2. представляваното от мен дружество:
- не е в производство по ликвидация;
- не е в открито производство по несъстоятелност, не е сключило извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, неговата дейност не е под разпореждане на съда и не е преустановило дейността си;
- няма непогасени задължения към БНР.

Известно ми е, че за деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата	...../ ...../ .....
Име и фамилия	.....
Подпис (и печат)	.....

Приложение № 4

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/ата ..... (трите имена на лицето), ЕГН ....., с постоянен адрес: гр....., ул. „.....“ No ....., ж.к. ....., бл. ....., вх. ....., ап. ……,

участник в търга с тайно наддаване за отдаване под наем на **помещение с площ 60 (шестдесет) кв. м., предназначено за кафене, находящо се на партерен етаж в техническата сграда на Българско национално радио, актувана с акт за публична държавна собственост № 01123 от 08.09.1998 г. на Областния управител на област София,**

Д Е К Л А Р И Р А М, че:

1. не съм независим оценител, който е определил първоначалната наемна цена;
2. нямам непогасени задължения към БНР.

Известно ми е, че за деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата	...../ ...../ .....
Име и фамилия	.....
Подпис (и печат)	.....

Приложение № 5

ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА СЪГЛАСИЕ ЗА ОБРАБОТВАНЕ НА ЛИЧНИ ДАННИ

Долуподписаният/ата……..
(трите имена)
ЕГН……..
Представляващ…….
(наименование на юридическото лице)
ЕИК……..

ДЕКЛАРИРАМ:

Съгласен/на съм Българско национално радио да съхранява и обработва изброените по-долу категории лични данни, които предоставям във връзка с участие в търг с тайно наддаване за отдаване под наем на **помещение с площ 60 (шестдесет) кв. м., предназначено за кафене, находящо се на партерен етаж в техническата сграда на Българско национално радио, актувана с акт за публична държавна собственост № 01123 от 08.09.1998 г. на Областния управител на област София**:

Имена
ЕГН
№ на документ за самоличност
Адрес
Телефонен номер
e-mail
Банка и банкова сметка за възстановяване на депозит

Съгласен/на съм, при обжалване на процедурата и при проверки, личните данни да бъдат предоставени на съответните институции и органи в рамките на задължителните правни разпоредби.

Информиран/а съм, че личните данни ще се съхраняват на хартия в архива на Българско национално радио, гр. София, бул. „Драган Цанков“ № 4.

Запознат/а съм с:

- Целта на обработва на личните ми данни;
- Доброволния характер на предоставянето на данните;
- Правото на достъп на събраните данни.

С настоящата декларация предоставям съгласие за съхранение и обработване на личните ми данни при спазване разпоредбите на Закона за защита на личните данни.

…….2026 г. Декларатор:……

Приложение № 6

ДЕКЛАРАЦИЯ
ЗА ЛИПСА НА КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ

Долуподписаният(та)
…….
(име, презиме, фамилия)

в качеството си на ……
(представляващ, управител)

на……. ……..
(наименование на участника)

със седалище и адрес на управление:
……
……

Декларирам, че:

Не съм „свързано лице“, по смисъла на § 1, т. 8 от Допълнителните разпоредби на Закона противодействие на корупцията сред лица, заемащи публични длъжности, със служител на Българското национално радио.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

***Забележка: Декларацията се попълва от всички лица, които представляват участника.**

Дата:…….. 2026 г.

Заявител:

гр. София

(подпис, име и фамилия, качество на представляващия участника, печат)

Приложение № 7

ДЕКЛАРАЦИЯ

за изпълнение на задълженията, съгласно чл. 26 от Закона за храните

Долуподписаният/-ната/:

.....,

в качеството ми на ..... *(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява участника)* на ……. *(наименование на участника)*, с ЕИК: ……, със седалище и адрес на управление: .....,

участник в търг с тайно наддаване за отдаване под наем на **помещение с площ 60 (шестдесет) кв. м., предназначено за кафене, находящо се на партерен етаж в техническата сграда на Българско национално радио, актувана с акт за публична държавна собственост № 01123 от 08.09.1998 г. на Областния управител на област София**,

Д Е К Л А Р И Р А М, че:

В случай, че спечеля търга с тайно наддаване, ще изпълня условията, регламентирани в чл. 26 от Закона за храните, като регистрирам обекта, съгласно действащото законодателство.

Известно ми е, че за деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата	...../ ...../ .....
Име и фамилия	.....
Подпис (и печат)	.....

<u>Забележка</u>: Настоящата декларация се попълва от участника, законния му представител или от упълномощено лице

Приложение № 8

Д О Г О В О Р

№ ……..2026 г.

Днес, …… 2026 г., в гр. София, между:

БЪЛГАРСКО НАЦИОНАЛНО РАДИО, БУЛСТАТ: 000672343, ИН по ДДС: BG000672343, с адрес: гр. София, бул. „Драган Цанков” № 4, представлявано от **Милен Митев** – генерален директор и **Илка Дойчинова** – директор на дирекция „Финанси“, наричано по-долу за краткост **БНР**

и

……, ЕИК: ……, със седалище и адрес на управление: ……..……, представлявано от **…….....**, наричано по-долу за краткост **НАЕМАТЕЛ**, се сключи настоящият договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. БНР се задължава да предостави на НАЕМАТЕЛЯ за временно и възмездно ползване част от недвижим имот – публична държавна собственост, **представляващ помещение с площ 60 (шестдесет) кв. м., предназначено за кафене, находящо се на партерен етаж в техническата сграда на Българско национално радио, актувана с акт за публична държавна собственост № 01123 от 08.09.1998 г. на Областния управител на област София** (наричано по-долу „имота“).

1.2. НАЕМАТЕЛЯТ се задължава да използва предоставения под наем имот като кафене.

1.3. Срещу правото на ползване на имота, НАЕМАТЕЛЯТ заплаща на БНР месечно наемно възнаграждение в размер на ……. (...…….) евро без включен ДДС или …….(……..) евро с включен ДДС.

1.4. При подписване на настоящия договор, НАЕМАТЕЛЯТ заплаща на БНР депозит в размер на един месечен наем. Депозитът се задържа от БНР 90 (деветдесет) дни след прекратяването на договора като гаранция за заплащане на месечното наемно възнаграждение и консумативи, както и за възстановяване на всякакви вреди на имущество на БНР, причинени от НАЕМАТЕЛЯ, негови служители или трети лица, допуснати от него на територията на помещенията.

1.5. Плащането на наемната цена се извършва до 10-то число на съответния месец по банков път по следната сметка:

БНБ – ЦУ, София;
IBAN: BG28 BNBG 9661 3100 1790 01;
BIC код: BNBGBGSD.

1.6. Наемното възнаграждение не включва консумативи: електрическа енергия, вода и други разходи, свързани с поддръжката на недвижимия имот. Същите се заплащат от НАЕМАТЕЛЯ на името на БНР.

1.7. Наемното възнаграждение не включва дължимите местни данъци и такси за периода на наемане на имота. Същите се заплащат от НАЕМАТЕЛЯ на името на БНР.

1.8. Предаването на имота в състояние, годно за използването му по предназначение, се удостоверява с двустранен протокол. Задължението за заплащане на наемното възнаграждение възниква от момента на предаване на имота съгласно тази точка.

1.9. Всякакви разходи, свързани с ремонти на имота и привеждането му в състояние, необходимо за използването му съобразно договореното предназначение, които съгласно нормативен акт или този договор са за сметка на БНР, може да се прихващат със задължението на НАЕМАТЕЛЯ за заплащане на наемно възнаграждение.

2. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА БНР

2.1. БНР има право да получава наемното възнаграждение в уговорения срок.

2.2. БНР се задължава:

2.2.1. да предаде имота в добро състояние, позволяващо ползването му съобразно неговото предназначение.

2.2.2.. да осигури необезпокояваното ползване на имота за целия период на действие на договора за наем;

2.2.3. да осигури измерването на консумираните за нуждите на наетия обект електрическа енергия, топлоенергия и вода чрез необходимите за това измервателни уреди. Показанията на уредите се проверяват веднъж месечно от представители на двете страни и се отразяват в констативен протокол

2.3. БНР има право да извършва проверки по отношение на договорното използване на имота и за наличие на повреди по вина на НАЕМАТЕЛЯ. При отказ на НАЕМАТЕЛЯ за осъществяване на проверка или при установено нарушение на настоящия договор, БНР отправя до НАЕМАТЕЛЯ писмена покана за отстраняване на нарушението по договора в 7 (седем) дневен срок. Неизпълнението дава право на БНР да прекрати едностранно договора без предизвестие.

2.4. БНР не отговаря за недостатъците на наетия имот, които НАЕМАТЕЛЯТ е знаел или при полагане на обичайната грижа е могъл да узнае при сключването на договора.

2.5. БНР има право след прекратяването на договора да получи имота във вида, в който е предаден, заедно с извършените трайно прикрепени подобрения, като се отчете обичайното му изхабяване.

2.6. БНР има право с едностранно волеизявление да прихваща от депозита по т. 1.4. дължими суми за консумативи, използвани през наемния период или обезщетения за причинени от НАЕМАТЕЛЯ вреди.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА НАЕМАТЕЛЯ

3.1. НАЕМАТЕЛЯТ се задължава:

3.1.1. да заплаща на БНР договореното наемно възнаграждение в срока по т. 1.5. При забава, НАЕМАТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 5 % (пет на сто) от размера на дължимата сума за всеки просрочен ден, но не повече от двукратния размер на месечното наемно възнаграждение;

3.1.2. да заплаща консумативните разходи, свързани с използването на имота (ток, вода и други), съобразно показанията на измервателните уреди;

3.1.3. да заплаща дължимите за имота местни данъци и такси. Когато наетият имот няма отделна данъчна партида, дължимата сума се определя на базата на площта на имота, отнесена към площта на обекта, в който се намира и който има отделна данъчна партида.

3.1.4. да използва имота съобразно неговото договорено предназначение, без да прехвърля правата и задълженията си по този договор, и без да променя предназначението на имота. НАЕМАТЕЛЯТ не може да преотдава наетата вещ или части от нея или да я ползва съвместно с трети лица;

3.1.5. да гарантира необезпокояваното използване от страна на БНР на неотдадените под наем части от имота, включително, но не само като осигурява непрекъснат и безпрепятствен достъп до и през тях, когато това е необходимо;

3.1.6. да осигури работно време на кафенето най-малко от 07:00 до 17:30 ч. всеки работен ден;

3.1.7. след изтичане на срока, за който е сключен настоящият договор, да върне имота в състояние не по-лошо от състоянието, в което го е получил, съгласно приемателно-предавателния протокол, като се отчете обичайното изхабяване.

3.2. При констатиране на липси и/или повреди при обратното предаване на наетия имот, НАЕМАТЕЛЯТ дължи обезщетение в размер на пазарната стойност на липсващото/повреденото, изчислена към датата на освобождаването.

3.3. НАЕМАТЕЛЯТ се задължава да заплаща за своя сметка разходите по осъществяване на всички текущи ремонти и дребни поправки, дължащи се на повреди, породени от обикновеното използване на имота от него или негови служители. Разходите за основни ремонти са за сметка на НАЕМОДАТЕЛЯ.

3.4. Преустройства и трайни подобрения, както и всякакви ремонтни дейности на имота, се допускат само при писмено съгласие от страна на БНР и след предварително съгласуване на проект и план-сметка. Преустройствата и трайните подобрения се извършват под контрола на БНР.

3.5. НАЕМАТЕЛЯТ се задължава да обезщети БНР за щетите, нанесени на имота или на общите части на сградата от него, неговите служители или всякакви трети лица, допуснати от него в имота.

3.6. НАЕМАТЕЛЯТ се задължава да съобщава незабавно на БНР за вреди и посегателства върху наетия имот.

3.7. НАЕМАТЕЛЯТ носи отговорност за прилагането и спазването на нормативните актове, регламентиращи здравословните и безопасни условия на труд и тези, регламентиращи противопожарната безопасност. НАЕМАТЕЛЯТ носи отговорност за прилагането и спазването им, включително от страна на негови работници и служители и от страна на намиращи се по друг повод в имота лица.

3.8. НАЕМАТЕЛЯТ носи отговорност за осъществяваната от него дейност в наетия имот пред компетентните държавни и местни органи, включително, но не само: Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“, МВР, Главна дирекция „Противопожарна безопасност и защита на населението“, Регионална здравна инспекция, Столична община и др.

4. СРОК, ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

4.1. Този договор се регистрира в деловодната система на БНР, като се поставя дата на регистрация в началото на договора, върху всички негови екземпляри. Договорът има действие до изтичането на 5 (пет) години, считано от датата на съставяне на протокола по т. 1.8.

4.2. Действието на настоящия договор може да бъде прекратено предсрочно по взаимно писмено съгласие на страните или с двумесечно писмено предизвестие от която и да е от страните.

4.3. При неизпълнение на задължение, произтичащо от настоящия договор, изправната страна може да развали договора, като даде на неизправната подходящ срок да изпълни задължението си, който не може да бъде по-кратък от пет и по-дълъг от двадесет дни. При разваляне неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на два месечни наема.

5. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

5.1. Всяка от страните по този договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора („Конфиденциална информация“). Конфиденциалната информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на договора.

5.2. С изключение на случаите, посочени в т. 5.3., конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

5.3. Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на конфиденциална информация, когато:

5.3.1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този договор от която и да е от страните;

5.3.2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от страните; или

5.3.3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната страна е длъжна да изпълни такова изискване;

5.4. В случаите по точки 5.3.2 или 5.3.3, страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата страна по договора.

5.5. НАЕМАТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на дейностите, предмет на този договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на БНР или на резултати от работата на НАЕМАТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на БНР, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

5.6. Задълженията за конфиденциалност се отнасят до НАЕМАТЕЛЯ, всички негови поделения, контролирани от него фирми и организации, съдружниците в НАЕМАТЕЛЯ, всички негови служители и наети от него физически или юридически

лица, като НАЕМАТЕЛЯТ отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

5.7. Задълженията, свързани с неразкриване на конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на договора на каквото и да е основание.

6. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

6.1. Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

6.2. За целите на този договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с договора задължения.

6.3. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

6.4. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата страна е длъжна, след съгласуване с насрещната страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

6.5. Не може да се позовава на непреодолима сила страна:

6.5.1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;

6.5.2. която не е информирала другата страна за настъпването на непреодолима сила; или

6.5.3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

6.6. Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

7. ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ

7.1. Когато при изпълнението на договора страните обработват или разкриват една на друга лични данни, всяка от страните, в качеството си на администратор на лични данни, обработва получените от насрещната страна лични данни (име, ЕГН, данни за контакт, адрес, телефон, електронна поща, данни, с които се идентифицират законните представители, лицата за контакт и изпълнителите) при стриктно спазване на изискванията на приложимото законодателство само за целите на сключване и изпълнение на настоящия договор, както и за защита на законните си интереси, в случай на неизпълнението му.

7.2. Всяка от страните може да предоставя личните данни, предоставени от другата страна, на лица, на които е възложила обработването на личните данни по

организационни причини или за спазването на законово задължение (обработване и изпращане на кореспонденция, поддръжка на софтуер, контрол на достъпа, съхраняване на документи и др.), на одитори, на свързани лица, както и на публични органи, в рамките на техните законоустановени правомощия.

7.3. Личните данни се съхраняват от страните за срока на договора и 5 години след прекратяването му, освен ако в относимото законодателство или в Номенклатурата на делата със сроковете на съхранението им в БНР, утвърдена от директора на Централен държавен архив, е предвиден по-дълъг срок. След изтичане на посочените срокове страните заличават личните данни, освен ако не е налице друго основание за обработването им.

7.4. Всяка от страните носи отговорност за уведомяването на лицата, чиито лични данни предоставя на насрещната страна.

8. УВЕДОМЛЕНИЯ

8.1. Всички уведомления между страните във връзка с този договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс или електронна поща.

8.2. За целите на този договор данните и лицата за контакт на страните са, както следва:

8.2.1. За БНР:

Адрес за кореспонденция: гр. София, п. код 1040, бул. „Драган Цанков“ № 4;
Тел.: + 359 882853368;
e-mail: tseno.todorov@bnr.bg.
Лице за контакт: **Цено Тодоров** – директор на Административна дирекция.

8.2.2. За НАЕМАТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: …….
Тел.: +359……..
e-mail: …….
Лице за контакт: ……

8.3. За дата на уведомлението се счита:

8.3.1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

8.3.2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

8.3.3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

8.3.4. датата на приемането – при изпращане по факс;

8.3.5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща;

8.3.6. датата на изпращане – при изпращане по електронна поща, подписана с квалифициран електронен подпис.

8.4. Всяка кореспонденция между страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т. ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено,

ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

8.5. При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на НАЕМАТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми БНР за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

9. ОБЩИ УСЛОВИЯ

9.1. При изпълнението на договора, НАЕМАТЕЛЯТ е длъжен да спазва всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани със защита на личните данни, опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право.

9.2. В случай че някоя от клаузите на този договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се заменя от повелителна правна норма, ако има такава.

9.3. Изменения и допълнения в настоящия договор са допустими само по взаимно съгласие на страните, изразено писмено.

9.4. За неуредени в настоящия договор въпроси се прилагат на разпоредбите на действащото законодателство на Република България.

9.5. Страните ще отстраняват възникналите помежду им спорни въпроси по пътя на преговорите чрез взаимни отстъпки, а когато това се окаже невъзможно, спорът се отнася за решаване до компетентния български съд.

Настоящият договор се подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

За БНР:

МИЛЕН МИТЕВ
Генерален директор

ИЛКА ДОЙЧИНОВА
Директор на дирекция „Финанси“

Съгласували за БНР:

ЦЕНО ТОДОРОВ
Директор на Административна дирекция

КАТЯ АНАСТАСОВА
И. д. директор на дирекция „Правна“

За НАЕМАТЕЛЯ:

…….

…….

Приложение № 9

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

Долуподписаният ……. ……. с ЕГН …… притежаващ л. к. № ……., изд. на ……. от МВР - ……..от гр./с. …….., общ. ……., област …….., ул./кв. ……, № …… бл. …, вх. ….., ет. …, ап. …., лично /, представляващ……., с ЕИК……. със седалище и адрес на управление: гр. ……, ул. / кв. ……..…., № ……, бл. …, вх. …, ет. ……, ап. ……, в качеството на ……, изразявам съгласие за участие в търг за **отдаване под наем на помещение с площ 60 (шестдесет) кв. м., предназначено за кафене, находящо се на партерен етаж в техническата сграда на Българско национално радио, актувана с акт за публична държавна собственост № 01123 от 08.09.1998 г. на Областния управител на област София**:

Предлагам месечен наем в размер на …..……/цифром/…….. /……/**словом**/……../ евро без ДДС; …/**цифром**/…..... /...../**словом**/...../ евро с включен ДДС.

Декларирам, че при установена разлика между цената, изписана с цифри и тази, изписана с думи, за валидна ще се счита цената, изписана с думи.

УЧАСТНИК: ……
/три имена, качество, подпис/

ЗАВЕРИЛИ ОФЕРТА С РЕГИСТРАЦИОНЕН № …….
ПРЕДСЕДАТЕЛ И ЧЛЕНОВЕ НА КОМИСИЯТА:

Председател: ……/……/
Членове:
1./……/……/
2./……/……/
3./……/……/
4./……/……/
5./……/……/