

УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ

ПРОТОКОЛ № 4-3

от заседание, проведено на 18.01.2023 г.

1. Във връзка с предложение от директора на дирекция „Дигитални програми“ и становища от директора на дирекция „Финанси“ и директора на дирекция „Правна“, Управителният съвет съгласно чл.21 от Правилника за външните и съвместни продукции в БНР, одобрява сключването на договор за създаване на видеосъдържание с жестов превод на обедния осведомителен бюлетин на БНР в сайта bnr.bg и в социалните мрежи на БНР с дружество „Стрейт Шийп“ ООД.

2. Във връзка с предложение от директора на Търговска дирекция, Управителният съвет на основание чл.18, т.3 от Правилника за организация на работа и дейността на УС на БНР, утвърждава сключване на договор с туристическа агенция „Бохемия“ ООД за излъчване на търговски съобщения в програма „Хоризонт“.

3. Във връзка с предложение от директора на дирекция „Правна“, Управителният съвет на основание чл.18, т. 4 от Правилника за организацията на работа и дейността на УС на БНР утвърждава сключени договори за реклама, спонсорство и медийни партньорства от БНР-София за месец декември 2022 година.

4. Във връзка с предложения от директорите РРС Бургас, РРС Шумен, РРС Стара Загора, РРС Пловдив, РРС Видин, РРС Варна и РРС Благоевград и становище от директора на дирекция „Правна“, Управителният съвет на основание чл.18, т. 4 от Правилника за организацията на работа и дейността на УС на БНР, утвърждава сключените през месец декември 2022 година договори за реклама на РРС Бургас, РРС Шумен, РРС Стара Загора, РРС Пловдив, РРС Видин, РРС Варна и РРС Благоевград.

5. Управителният съвет обсъди предложението на и.д. директор на Административна дирекция и съгласно чл.16, ал.5 от Вътрешните правила за управление на цикъла на обществените поръчки в БНР приема да се отложи внасянето на годишния план за обществените поръчки за 2023 г. до приемане на Закона за държавния бюджет на Република България за 2023 г., с който ще се регламентират бюджетните взаимоотношения на БНР с централния бюджет за 2023 година.

6. Във връзка с докладна записка от директора на дирекция „Вътрешен одит“, и окончателен одитен доклад за извършен одитен ангажимент ОАУ 2104 „Анализ и оценка на информационната сигурност в БНР за периода от 01.01.2019 г. до 31.12.2021 г.“ Управителният съвет взе следните решения:

1. Възлага на директора на дирекция „Човешки ресурси“, с цел пряко информиране на органите на управление за състоянието и проблемите в мрежовата и информационната сигурност, в срок до 10.02.2023 г. да предложи служител или административно звено, на който/което да бъдат възложени конкретни функции и отговорности, свързани с мрежовата и информационната сигурност.

2. Възлага на и.д. директор на дирекция „Информационни и мултимедийни технологии“ и директора на дирекция „Правна“ в срок до 28.02.2023 г. да разработят и предоставят за приемане от УС на БНР „Политика по осигуряване на мрежовата и информационната сигурност“.

3. Възлага на и.д. директор на дирекция „Информационни и мултимедийни технологии“, директора на дирекция „Човешки ресурси“ и директора на дирекция „Правна“ в срок до 28.02.2023 г. да разработят и представят за приемане от УС на БНР вътрешни правила, в които да са разписани най-малко процедури за:

- анализ и оценка на риска за сигурността на информационните и комуникационните системи;

- ясно разграничение и разпределение на задълженията и отговорностите между служителите, начините за проследимост, контрол и отчитане на изпълнението на задълженията в дирекция „Информационни и мултимедийни технологии“;

- подаване на заявки за възникнали проблеми и инциденти, изготвяне на периодична справка относно чести проблеми, извънредни проблеми с високо ниво на негативен ефект върху дейността на медията, проследяване на брой получени и обработени заявки;

- поддържане на регистър/регистри на:

- ✓ информационните активи;
- ✓ наличната техника;
- ✓ използваните акаунти в активна дирекция ;
- ✓ потребителите със специфични права/нива на достъп;
- ✓ външни фирми, предоставящи софтуер и обслужване на БНР;

- уреждане на правата на достъп до информационните и комуникационните системи в БНР, като ясно и конкретно да бъдат заложили нива на достъп на служителите според длъжността им и задълженията им, оторизираните лица, имащи право да заявяват даване, променяне и спиране на достъп, реда за заявяване, промяна и прекратяване на достъп, периодичните прегледи на достъпите и начина на

установяване дали всички, на които е даден достъп до отделните системи имат право на него, в съответствие със служебните им задължения;

- за периодична смяна на паролите за автентикация, като се определят и извънредни обстоятелства, налагащи промяната на паролите, изискванията за сложност на паролите, както на потребителските профили, така и на администраторските такива.

4. Възлага на и.д. директор на дирекция „Информационни и мултимедийни технологии“ и директора на дирекция „Риск и контрол“ в срок до **17.02.2023 г.** да идентифицират и оценят рисковете, свързани със сигурността на информационните и комуникационните системи в БНР.

5. Определя препоръката за оценка на внедрените в БНР мерки за сигурност на информационните и комуникационни системи и прилагането на добри практики за осигуряване на адекватна и ефективна информационна сигурност в БНР, да бъде изпълнена в двумесечен срок след определяне на лицето или звеното отговорни по препоръка 1 от одитния доклад.

7. Във връзка с докладна записка от директора на дирекция „Вътрешен одит“ и окончателен одитен доклад за извършен одитен ангажимент ОАУ 2201 „Анализ и оценка на процесите по инициране, планиране, организиране, изпълнение и отчитане на собствените приходи в БНР за периода от 01.01.2020 г. до 31.12.2021 г.“, Управителният съвет ще вземе решение на следващо заседание.

8. Във връзка с докладна записка от директора на дирекция „Вътрешен одит“, и окончателен одитен доклад за извършен одитен ангажимент ОАУ 2106 „Анализ и оценка на дейността на дирекция „Стратегическо развитие, маркетинг и реклама“ за периода от 01.05.2020 г. до 31.12.2021 г.“, Управителният съвет ще вземе решение на следващо заседание.

9. Във връзка с докладна записка от главния диригент на Детския хор на БНР, Управителният съвет приема предложеното увеличение на предвиденото възнаграждение в тарифата на БНР за авторската обработка на народната песен „Притури се планината“ от композитора Юлиан Слабаков.

10. Във връзка с предложение от директора на Търговска дирекция и ръководителя на отдел „Секретариат и протокол“, Управителният съвет на основание чл.17, т.10 от Правилника за организацията на работа и дейността на УС на БНР утвърждава общ бюджет за обезпечаване на церемония по връчване на Голямата награда „Сирак Скитник“ и годишните награди на Българското национално радио за 2022 г.

11. Във връзка с предложение от директора на дирекция „Финанси“ за приемане на Годишен план на средствата за дейности, възлагани на щатни и нещатни сътрудници на БНР за 2023 г. Управителният ще вземе решение на следващо заседание.

12. Управителният съвет обсъди предложението на генералния директор на БНР и на основание чл. 62, т. 4 от Закона за радиото и телевизията, във връзка с чл. 17, т. 1 от Правилника за организацията на работа и дейността на Управителния съвет на БНР, приема промяна в щатното разписание на Българското национално радио-София, в сила от 23.01.2023 г.

13. Управителният съвет обсъди предложението на генералния директор на БНР и на основание чл. 62, т. 4 от Закона за радиото и телевизията, във връзка с чл. 17, т. 1 от Правилника за организацията на работа и дейността на УС на БНР, приема промяна в длъжностното щатното разписание на БНР-София, в сила от 01.02.2023 г.